



**MANİSA
CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
İLAHİYAT FAKÜLTESİ**

KALİTE EL KİTABI

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

ÖNSÖZ

Kalite Yönetim Sistemi (KYS) Fakültemizdeki faaliyet ve hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi yoluyla; iç ve dış paydaş memnuniyetine odaklanan çağdaş bir yönetim tekniği ve felsefesidir. KYS sürekli değişen ve gelişen toplumlarda ortaya çıkan şartları gözетerek hizmetlerin daha verimli hale getirilmesi amacıyla uygulanmaktadır. Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesinde KYS'nin etkinliğini arttırmak ve bunu sürekli kılmak amacı ile sistemin en üst düzeydeki dokümanı olarak İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı (KEK) hazırlanmıştır. KEK, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) mevzuatı, Yüksek Öğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) kriterleri, MCBÜ temel değerleri ve Üniversitemiz Stratejik Planı dikkate alınarak kamu iç kontrol çalışmaları ile birlikte Üniversite akademik/idari/destek personelinin çalışma kural ve şartlarına uygun olarak görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmeleri için düzenlenmiştir. Bu el kitabı İlahiyat Fakültesinde tüm çalışanlar için bağlayıcı kalite yönergeleri içermekte ve Üniversite'nin hedeflerine ulaşmasına yönelik kalite prensip ve politikalarını açıklamaktadır. Kalite Yönetim Sistemi Standardının hak kazanılması için dokümante edilmiş bilgiler Fakültemiz Birim Kalite Komisyonunca hazırlanmıştır.

Prof. Dr. Halit EV
İlahiyat Fakültesi Dekanı

	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ.....	2
1. KAPSAM	7
2. ATIF YAPILAN REFERANSLAR VE DÖKÜMANLAR.....	7
3. TERİMLER, TANIMLAR ve KISALTMALAR.....	8
4. KURULUŞUN BAĞLAMİ.....	10
4.1. Kuruluş ve Bağlamının Anlaşılması	10
4.1.1.Fakültenin Tarihsel Gelişimi.....	10
4.1.2. Teşkilat Şeması	12
4.1.3. Misyon ve Vizyon.....	13
4.1.4.Değerlerimiz & İlkelerimiz	13
4.1.5.Amaçlarımız ve Hedeflerimiz.....	14
4.1.6. Kalite Politikamız	15
4.1.7. İletişim	16
4.2.İlgili Tarafların İhtiyaç ve Beklentilerinin Anlaşılması	16
4.3. Kalite Yönetim Sisteminin Kapsamının Belirlenmesi	17
4.4.Kalite Yönetim Sistemi ve Süreçleri.....	18
4.4.1. Genel	18
4.4.2. Dökümanite Edilmiş Bilginin Sürekliliği ve Muhafazası.....	18
5. LİDERLİK.....	22
5.1.Liderlik ve Taahhüt	22
5.1.1. Genel	22
5.1.2 Hizmet Sunulan Paydaş Odaklılık	23
5.2. Kalite Politikası.....	25
5.2.1. Eğitim Öğretim Politikası.....	26
5.2.2.Araştırma Geliştirme Politikası	26

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

5.2.3. Toplumsal Katkı Politikası	27
5.2.4. Uluslararasılaşma Politikası	27
5.2.5. Yönetim Sistemi Politikası	27
5.3. Kalite Politikasının Oluşturulması	28
5.4. Kalite Politikasının Duyurulması	28
5.5. Kurumsal Görev, Yetki ve Sorumluluklar	29
6. PLANLAMA	29
6.1 Risk ve Fırsatları Belirleme Faaliyetleri	30
6.2 Kalite Hedefleri ve Bunlara Erişmek İçin Planlama	30
6.3 Değişikliklerin Planlanması	31
7. DESTEK	31
7.1. Kaynaklar	31
7.1.1. Genel	31
7.1.2. Kişiler (İnsan Kaynakları)	31
7.1.3. Altyapı	32
İlgili Kaynaklar ve Belgeler	33
7.2. Yetkinlik	34
7.3. Farkındalık	35
7.4. İletişim	35
7.5. Dokümante Edilmiş Bilgi	35
8. OPERASYON	37
8.1. Operasyon Planlama ve Kontrol	37
8.2. Çıktı ve Hizmetler İçin Şartlar	39
8.2.1. Paydaş ile İletişim	39
8.2.2. Çıktı ve Hizmetler İçin Şartların Belirlenmesi	39
8.2.3. Çıktı ve Hizmetler İçin Şartların Gözden Geçirilmesi	40
8.2.4. Çıktı ve Hizmetler İçin Şartların Değişmesi	40

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

8.3. Dışarıdan Temin Edilen Süreç, Ürün ve Hizmetlerin Kontrolü.....	40
8.3.1.Genel	40
8.3.2.Kontrolün Tipi ve Boyutu	41
8.3.3.Dış Tedarikçi İçin Bilgi	41
8.4. Çıktı ve Hizmetin Sunumu.....	41
8.4.1. Tanımlama ve İzlenebilirlik	41
8.4.2. Paydaş ya da Dış Tedarikçiye Ait Mülkiyet	42
8.4.3.Muhafaza.....	43
8.4.4.Teslimat Sonrası Faaliyetler	43
8.4.5.Değişikliklerin Kontrolü	43
8.5. Çıktı ve Hizmet Sunumu	44
İlgili Kaynaklar ve Belgeler	44
9. PERFORMANS VE DEĞERLENDİRME	45
9.1. İzleme, Ölçme, Analiz, Değerlendirme.....	45
9.1.1.Genel	45
İlgili Kaynaklar ve Belgeler	45
9.1.2.Paydaş Memnuniyeti.....	45
İlgili Kaynaklar ve Belgeler	46
9.1.3. Analiz ve Değerlendirme	46
9.2. İç Tetkik	46
İlgili Kaynaklar ve Belgeler	46
9.3. Yönetimin Gözden Geçirmesi.....	47
9.3.1. Genel	47
9.3.2. Yönetimin Gözden Geçirme Girdileri	47
9.3.3. Yönetimin Gözden Geçirme Çıktıları.....	48
10. İYİLEŞTİRME	48
10.1. Genel	48

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

10.2. Öz Değerlendirme ve İyileştirme Faaliyetleri 48

10.3. Sürekli İyileştirme 49

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

1. KAPSAM

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi KYS; “Eğitim-Öğretim”, “Araştırma-Geliştirme”, “Toplumsal Katkı” “Uluslararasılaşma” ve “Yönetim Sistemi” süreçlerini kapsamaktadır. Bu süreçlerin gerçekleştirilmesinde YÖK mevzuatı, Manisa Celal Bayar Üniversitesinin temel değerlerine uygunluk ve TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi standartları esastır. Fakültemizin İFKYS’nin kurulması, işletilmesi, devam ettirilmesi, sürekli iyileştirilmesi aşamalarında ve İFKEK’in hazırlanma sürecinde, Avrupa standartları ve ulusal yasal çerçevenin belirlediği yönetmelik ve yönergelerin yanı sıra kurumsal strateji ile ilişkili olarak yürürlükteki MCBU Stratejik Planı ve İlahiyat Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) göz önünde bulundurulmuştur.

2. ATIF YAPILAN REFERANSLAR VE DÖKÜMANLAR

İFKYS’nin temel kaynağı olan İFKEK, Üniversitemiz ve Fakültemizin strateji ve amaçları, sunduğu hizmetler, iş kapsamı, süreç ve iş deneyimlerinden hareketle tasarlanmıştır. Atıf yapılan referanslar metin içerisinde uygun bölümlerde verilmiştir. Düzenlediğimiz metinde geçen yasal mevzuat ve kurumsal dokümanların resmi kaynakları şunlardır:

- **MCBÜ Stratejik Planı (2024-2028):** Üniversiteler 5 yıllık stratejik planlar hazırlar. MCBÜ’nün güncel planı 2024-2028 dönemini kapsamaktadır.
 - [MCBÜ 2024-2028 Stratejik Planı](#)
- **Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR):** Her yıl akademik birimler (Fakülteler) öz değerlendirme yapar. MCBÜ Senatosu, Nisan 2025’te İlahiyat Fakültesi dahil tüm birimlerin 2024 yılı BİDR sunumlarını incelemiştir.
 - [MCBÜ Senatosu BİDR Değerlendirme Haberi](#)
- **Kalite Politikası ve Standartlar:** MCBÜ, süreçlerini “Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim” başlıkları altında toplar. Bu, YÖKAK’ın Kurumsal Dış Değerlendirme ölçütleriyle %100 uyumludur.
 - [MCBÜ Kalite Politikaları ve Ölçütler](#)
- **2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu** Mevzuat.gov.tr - 2547
- **657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu** Mevzuat.gov.tr - 657
- **MCBÜ Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)** [YÖKAK - MCBÜ 2023 KİDR \(PDF\)](#)
- **TS EN ISO 9001:2015 Standartları** [TSE Standart Arama](#)

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

- **YÖKAK Yönetmeliği**

[YÖKAK Mevzuat Sayfası](#)

3. TERİMLER, TANIMLAR ve KISALTMALAR

Altyapı: Kurumun operasyonel süreçlerini gerçekleştirmesi için gerekli olan binalar, çalışma alanları, donanım, yazılım ve destek hizmetlerin (ulaşım, iletişim vb.) bütünüdür.

Birim Kalite Komisyonu: İlahiyat Fakültesi Dekanı başkanlığında; akademik, idari personel ve öğrenci temsilcilerinden oluşan, fakülte düzeyinde kalite süreçlerini yöneten komisyondur.

Çalışma Ortamı: Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari faaliyetlerin yürütüldüğü, sosyal, psikolojik ve fiziksel faktörleri içeren ortamdır.

Dış Kaynaklı Doküman: Manisa Celal Bayar Üniversitesi dışındaki kurumlarca hazırlanan ancak fakülte faaliyetlerini doğrudan etkileyen yasal mevzuat (Kanun, Yönetmelik), standartlar (ISO 9001) ve kılavuzlardır.

Doküman/Belge: Kalite Yönetim Sistemi'nin (KYS) uygulanması, kanıtlanması ve sürdürülmesi için gerekli olan bilgiyi içeren ortamdır.

Hizmet İçi Eğitim: Mevcut personelin mesleki yetkinliklerini artırmak veya yeni sistemlere uyumunu sağlamak amacıyla düzenlenen eğitim faaliyetleridir.

İç Kaynaklı Doküman: Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi tarafından oluşturulan ve yönetilen (Prosedür, Talimat, Form vb.) dokümanlardır.

İş Tanımı: Belirli bir görevin kapsamını, sorumluluklarını, yetki sınırlarını ve o işi yapacak personelde aranan asgari nitelikleri belirten belgedir.

Kalite El Kitabı (KEK): Kurumun Kalite Yönetim Sistemi'nin yapısını, kapsamını ve işleyiş prensiplerini tanımlayan en üst düzey rehber dokümandır.

Kalite Komisyonu: Üniversite genelinde kalite güvence sisteminin kurulması ve yürütülmesinden sorumlu olan, MCBÜ Kalite Güvence Yönergesi uyarınca oluşturulan kuruldur.

Kalite Politikası: MCBÜ Üst Yönetimi tarafından onaylanan, kurumun kaliteye bakış açısını ve stratejik yönünü yansıtan resmi beyandır.

Kontrollü Doküman: Güncelliği ve doğruluğu yetkili makamlarca onaylanmış, dağıtımı ve revizyonu kayıt altında tutulan resmi belgelerdir.

Kurum: Manisa Celal Bayar Üniversitesi'ni (MCBÜ) ifade eder.

Oryantasyon Eğitimi: Üniversiteye/Fakülteye yeni dahil olan öğrenci veya personelin kurumsal kültüre ve işleyişe uyum sağlaması için verilen bilgilendirme eğitimidir.

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

Paydaş: Fakültenin faaliyetlerinden etkilenen veya bu faaliyetleri etkileyebilecek olan kişi, grup veya kuruluşlardır (Öğrenciler, Mezunlar, Kamu Kurumları vb.).

Süreç: Bir çıktıyı elde etmek için kaynakları kullanarak girdileri dönüştüren, birbirleriyle ilişkili faaliyetler dizisidir.

Sürekli İyileştirme: Performansı artırmak amacıyla sistemin, süreçlerin ve hizmetlerin düzenli olarak gözden geçirilip geliştirilmesi faaliyetidir (PUKÖ Döngüsü).

Üst Yönetim: Üniversite düzeyinde Rektör ve Rektör Yardımcılarını; Fakülte düzeyinde ise Dekan ve Dekan Yardımcılarını ifade eder.

KISALTMALAR

Kısaltma	Açıklama
AR-GE	Araştırma ve Geliştirme
BİDR	Birim İç Değerlendirme Raporu
EBYS	Elektronik Belge Yönetim Sistemi
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler (SWOT karşılığı)
İFKEK	İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı
KİDR	Kurum İç Değerlendirme Raporu
KYS	Kalite Yönetim Sistemi
MCBÜ	Manisa Celal Bayar Üniversitesi
OBS / PBS	Öğrenci Bilgi Sistemi / Personel Bilgi Sistemi
PUKÖ	Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al
YGG	Yönetimin Gözden Geçirmesi
YÖKAK	Yükseköğretim Kalite Kurulu

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

4. KURULUŞUN BAĞLAMİ

4.1. Kuruluş ve Bağlamının Anlaşılması

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, vizyonu, misyonu ve stratejik yönelimi ile doğrudan ilişkili olan; İFKYS'nin amaçlanan çıktılarına ulaşma kapasitesini etkileyebilecek iç ve dış hususları tanımlamıştır. Belirlenen bu dinamik unsurlar, kalite güvence sistemi kapsamında düzenli aralıklarla izlenmekte, risk odaklı bir yaklaşımla değerlendirilmekte ve güncellenmektedir.

İç Hususlar: Fakültenin akademik ve idari teşkilat yapısı, kurumsal değerleri, Manisa'nın köklü tarihine dayanan kurum kültürü ve hafızası, insan kaynakları yetkinliği, operasyonel performansı ve iç paydaşların (öğrenci ve personel) beklentilerini kapsamaktadır.

Dış Hususlar: Ulusal ve uluslararası yükseköğretim mevzuatı, dijital dönüşüm ve eğitim teknolojilerindeki gelişmeler, akademik rekabet koşulları, sosyo-kültürel çevre, bölgesel beklentiler ve ekonomik göstergelerdir.

İlahiyat Fakültesi Dekanlığı, sistematik bir yaklaşımla yürüttüğü stratejik yönetim süreçleri kapsamında; kurumun mevcut durumunu analiz etmek, güçlü ve zayıf yönlerini saptamak, olası tehditleri öngörmek ve fırsatları değerlendirmek amacıyla iç ve dış paydaşların katılımıyla analiz edilir.

Bu analizler ışığında; güçlü yönlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması, zayıf alanların iyileştirme planlarına (PUKÖ) dahil edilmesi ve stratejik fırsatların kurumsal gelişime tahvil edilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda hazırlanan, fakültenin önceliklerini ve kaynak dağılımını içeren orta vadeli projeksiyon, Üniversitemiz Rektörlük makamına sunulularak MCBÜ Stratejik Planı ile eşgüdümlü hale getirilir.

İlgili kaynak ve belgeler:

- [Manisa Celal Bayar Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planı](#)

4.1.1.Fakültenin Tarihsel Gelişimi

Fakültemiz, 25/06/2012 tarihli ve 2012/3363 sayılı Bakanlar Kurulu Kararnamesinin 04/08/2012 tarih ve 28374 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmasıyla resmi olarak açılmıştır.

Fakültemizde İlahiyat ve İlahiyat (M.T.O.K.) I. Öğretim olmak üzere eğitim verilmektedir.

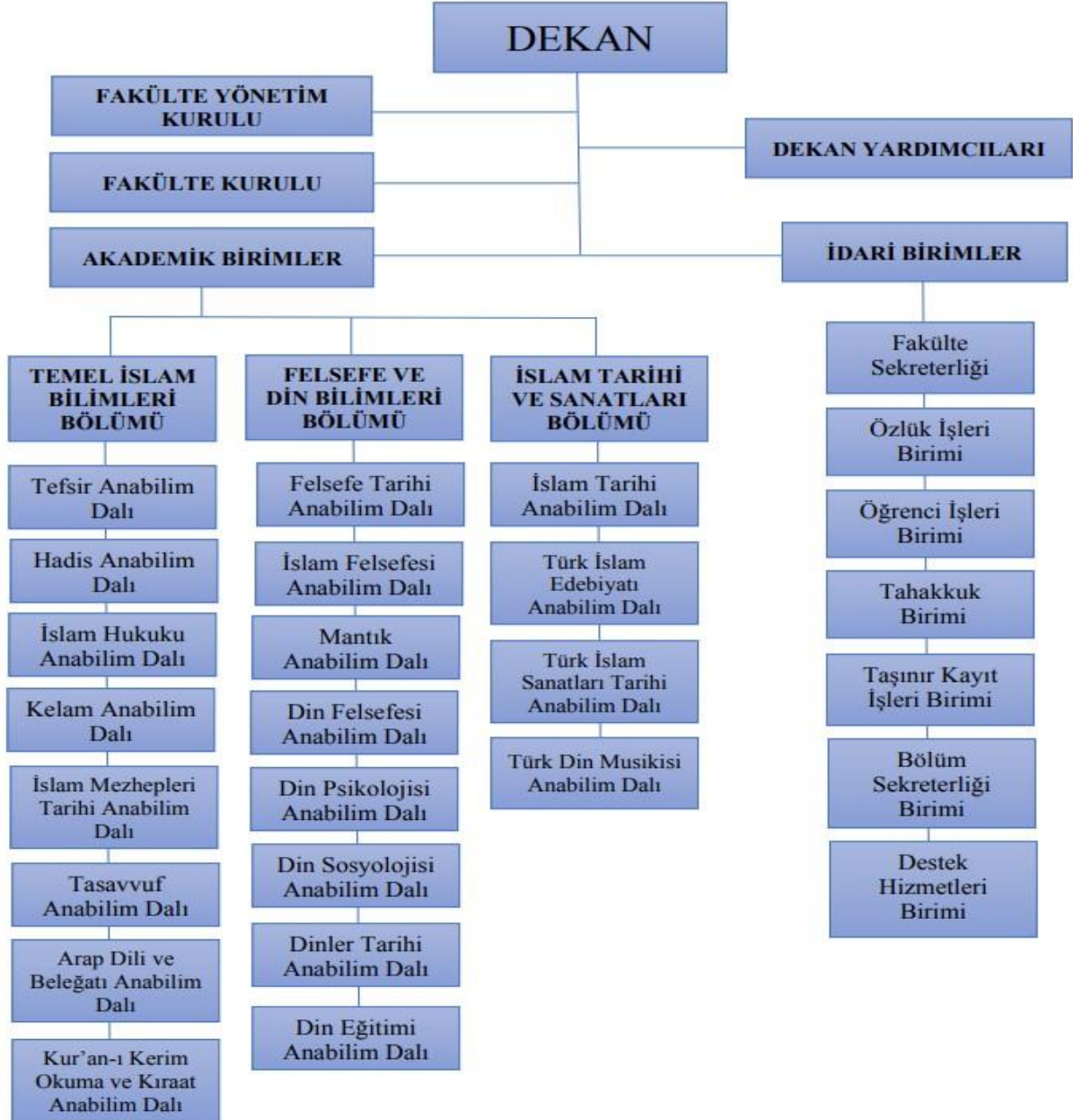
2014-2015 Akademik Yılından itibaren Arapça Hazırlıklı İlahiyat programında eğitim vermeye başlayan Fakültemizde 2015-2016 akademik yıldan itibaren % 30 Arapça dilinde zorunlu hazırlıklı eğitime geçilmiştir.

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

Fakültemiz İlahiyat Programına ve İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği Bölümüne 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle öğrenci almaya başlamıştır. 2018-2019 Akademik yılından itibaren ise YÖK'ün ilgili kararı gereği sadece İlahiyat Programına öğrenci alınmaktadır.

Fakültemiz kadrosunda 4 profesör, 5 doçent, 16 doktor öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi, 7 araştırma görevlisi doktor, 4 araştırma görevlisi olmak üzere 38 akademik personel, 5 idari personel, 2 destek personeli ve 1 teknik personel bulunmaktadır.

4.1.2. Teşkilat Şeması



İlgili kaynak ve belgeler:

<http://ilahiyat.mcbu.edu.tr/akademik-kadro/akademik-kadro-unvana-grore.1551.tr.html>

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

4.1.3. Misyon ve Vizyon

4.1.3.1.Misyonumuz

Temel İslam Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları, Felsefe ve Din Bilimleri alanlarında özgün ve objektif araştırmalar yapmak ve yayınlamak,

İslam kültürüne vâkıf pedagojik formasyonla donanımlı, alanında ehil uzmanlar, Din kültürü ve Ahlâk Bilgisi öğretmenleri ve din görevlileri yetiştirmek,

Bilimsel ve teknik gelişmelere paralel, değişen dünya düzeni içinde sosyal ve kültürel gelişmeleri göz ardı etmeksizin milli, dini, ahlâki ve tarihi değerlerimizi koruyup geliştirmek,

Maddi-manevi kalkınmasını temin edecek değerlerle toplumu donatmak,

Uluslararası ve ulusal düzeyde bilgi üretimi ve aktarımı sağlamak,

Ülkesini, milletini ve mesleğini seven, topluma ve insanlığa yararlı olma idealini özümsemiş, sistemli, tutarlı ve eleştirel düşünebilen, insanlara empati ile yaklaşan, inançlı, kültürlü ve aydın ilahiyatçılar yetiştirmek,

İlâhiyat araştırmalarını sürdürmek için gerekli dil, usûl ve kaynak bilgisini kazandırmak.

4.1.3.2.Vizyonumuz

İlahiyat ilimlerinde akademik talepler ve toplumsal ihtiyaçlar doğrultusunda araştırmalar yapan, yaptığı araştırmalar ve yetiştirdiği ilahiyatçılarla toplumsal, dini, ahlaki, meselelerde islami-insani değerlere uygun çözümler üreten, ulusal ve uluslararası düzeyde etkili ve saygın bir fakülte olmak.

İlgili kaynak ve belgeler:

<https://ilahiyat.mcbu.edu.tr/fakulte/misyon-vizyon.1513.tr.html>

4.1.4.Değerlerimiz & İlkelerimiz

- Kaliteli eğitim
- Öğrenen merkezli öğretim
- Etik değerlere bağlılık
- Şeffaflık
- Bilimsellik

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

4.1.5.Amaçlarımız ve Hedeflerimiz

Stratejik Alan	Stratejik Amaç (SA)	Stratejik Hedef (SH)
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	SA 1. Eğitim-Öğretim Kalitesini Yenilikçi Yaklaşımlarla Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak	SH 1.1. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak ve altyapısını güçlendirmek. SH 1.2. Öğrencilerin mesleki gelişimlerini destekleyerek mezuniyet sonrası istihdam edilebilirliklerini artırmak. SH 1.3. Eğitim-öğretim süreçlerinde uluslararasılaşma performansını artırmak. SH 1.4. Girişimci ve yenilikçi öğrenciler yetiştirerek toplumun ihtiyacı olan nitelikli insan kaynağını sağlamak.
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	SA 2. Bilimsel Araştırma Yetkinliğini Artırmak ve Girişimci Odaklı Bilgi Üretmek	SH 2.1. Araştırma kapasitesini ve niteliğini geliştirmek. SH 2.2. Üniversite-Sanayi-Toplum iş birliği çerçevesinde girişimci odaklı proje ve yayın sayısını artırmak. SH 2.3. Lisansüstü eğitimin araştırma odaklılığını ve niteliğini güçlendirmek.
TOPLUMSAL KATKI	SA 3. Toplumsal Fayda Üreterek Bölgesel Kalkınmaya Katkı Sağlamak	SH 3.1. Toplumsal ihtiyaçlara yönelik hizmet sunumunu ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini çeşitlendirmek. SH 3.2. Bölgenin tarihi, kültürel ve sanatsal mirasının korunması ve tanıtılmasına yönelik katkıyı artırmak. SH 3.3. Yaşam boyu öğrenme kapsamında eğitim ve danışmanlık hizmetlerini yaygınlaştırmak.

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

Stratejik Alan	Stratejik Amaç (SA)	Stratejik Hedef (SH)
YÖNETİM SİSTEMİ	SA 4. Kurumsal Kapasiteyi ve Kalite Yönetim Sistemini Geliştirmek	SH 4.1. Kurumsal aidiyeti ve paydaş memnuniyetini artırmak. SH 4.2. Dijitalleşme süreçlerini hızlandırarak yönetim sisteminin etkinliğini artırmak. SH 4.3. Fiziksel ve teknolojik altyapıyı sürdürülebilir çevre bilinciyle modernize etmek.

İlgili kaynak ve belgeler:

[MCBU Stratejik Planlar](#)

Beklentilerimiz

Amaçlarımıza ulaşmanın, tüm personelin öğrenciler için öğrenme kalitesini artırma ortak hedefine ulaşmaya yönelik yüksek bir motivasyona sahip olması durumunda mümkün olduğuna inanıyoruz. Misyonumuzu yerine getirmenin anahtarı, fakültemizin misyonunu ve vizyonunu olumlu bir tutum ve yüksek bir adanmışlık düzeyi ile içselleştirmektir. Ayrıca, öğrencilere ve meslektaşlara karşı yapıcı bir tutum benimsemek ve takım ruhunu teşvik etmeye yardımcı olmak, amacımıza ulaşmada hayati bir role sahiptir. Kurumsal ve kişisel gelişimin birbirinden ayrı düşünülemeyeceğini kabul ederek, tüm personelin potansiyellerine ulaşmaları için kendilerini geliştirmelerine yardımcı olmayı hedefliyoruz.

Komisyonlardan birine ait olma hissi ve fakültemizin gelişiminde sorumluluk almak, örneğin son teslim tarihlerine uymak, öğrenci çalışmalarının, ilerlemelerinin ve devamlılıklarının kaydını tutmak, dakik olmak ve sınavla ilgili görevler, etkili bir öğretim pratiği için hayati öneme sahiptir.

4.1.6. Kalite Politikamız

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi; misyon, vizyon ve temel değerleri ile bütünleşik stratejik hedeflerine ulaşmak amacıyla, Üniversitemizin kurumsal kalite güvencesi sistemini tam olarak benimsemiştir. Fakültemiz, ulusal ve uluslararası dış değerlendirme ölçütleri ışığında;

Eğitim-Öğretimde Mükemmeliyet: Din bilimleri alanında evrensel standartlarda, donanımlı ve etik değerlere sahip bireyler yetiştirmeyi,

Araştırma ve Geliştirme: İslam medeniyetinin birikimini modern disiplinlerle harmanlayan nitelikli akademik yayın ve projeler üretmeyi,

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

Toplumsal Katkı: Manisa ilinin köklü kültürel mirası ve inanç turizmi potansiyeli ile uyumlu, bölge halkına ve kurumlarına yönelik nitelikli dini rehberlik ve toplumsal hizmetler sunmayı,

Girişimci ve Rekabetçi Yapı: Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, tercih edilen ve değişimlere hızla uyum sağlayan dinamik bir yönetim sistemini sürdürmeyi esas almaktadır.

Üniversitemiz; Avrupa Yükseköğretim Alanı'ndaki standartları içeren Bologna Süreci ve ESG 2015 (European Standards and Guidelines) prensiplerini, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) ölçütleri ile sentezleyerek kurumsal bir kalite kültürü oluşturmuştur.

Fakültemiz, bu sistem dahilinde tüm faaliyetlerini uluslararası standartlar ve güncel yasal mevzuat şartlarına uygun olarak yürütmeyi taahhüt eder. Başta öğrencilerimiz olmak üzere tüm iç ve dış paydaşlarımızın memnuniyetini odağa alarak, düzenli izleme, veri temelli analiz ve PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü ile sürekli iyileştirmeyi ve sürdürülebilirliği temel yönetim ilkesi olarak benimsemiştir.

4.1.7. İletişim

Kurum Adı	Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi
Adres	Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Ahmet Bedevi Mah. Halil Erdoğan Cd. no: 22 Şehzadeler / Manisa (45040)
Web Adresi	https://ilahiyat.mcbu.edu.tr/
E-Posta	ilahiyat@mcbu.edu.tr
KEP Adresi	mcbuniversitesi@hs01.kep.tr

4.2.İlgili Tarafların İhtiyaç ve Beklentilerinin Anlaşılması

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, TS EN ISO 9001:2015 standardı ve YÖKAK kalite ölçütleri doğrultusunda, sunduğu eğitim ve araştırma hizmetlerinden etkilenen veya bu hizmetleri etkileyen tüm iç ve dış paydaşlarını tanımlamıştır. Fakültemiz, paydaşlarının beklentilerini sistematik olarak izlemekte ve bu beklentilerin karşılanma düzeyini düzenli olarak ölçmektedir.

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

Paydaş beklentilerinin analizi ve bu doğrultuda iyileştirme faaliyetlerinin (PUKÖ) planlanması katılımcı bir yönetim anlayışı çerçevesinde;

- **İç Paydaşlar için:** Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketleri, Öğrenci Memnuniyet Anketleri ve Birim Kalite Komisyonu toplantıları,
- **Dış Paydaşlar için:** Mezun Bilgi Sistemi (MBS) geri bildirimleri, Dış Paydaş Danışma Kurulu toplantıları ve kurumsal iş birliği yapılan kurumların (Diyanet İşleri Başkanlığı, MEB vb.) geri bildirimleri,
- **Dijital Kanallar:** EBYS, CİMER, açık kapı uygulamaları ve Fakülte web sitesi üzerinden alınan dilek-öneri formları,

kanallarıyla elde edilen verilerin değerlendirilmesi yoluyla yönetilmektedir.

İhtiyaç ve beklentiler, başta 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu olmak üzere yürürlükteki yasal mevzuatın belirlediği sınırlar ve etik ilkeler çerçevesinde karşılanmaktadır. Mevzuat güncellemeleri ve paydaş talepleri Fakülte Kurulu ile Fakülte Yönetim Kurulu tarafından düzenli olarak takip edilmekte ve yılda en az bir kez gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında stratejik bir yaklaşımla ele alınmaktadır.

MCBÜ 2023-2027 Stratejik Planı kapsamında gerçekleştirilen kapsamlı paydaş analizi çalışmalarıyla, üniversitemizin ve fakültemizin sunduğu ürün/hizmetler paydaş gruplarıyla ilişkilendirilmiştir. Paydaşların hizmetlerimizden etkilenme dereceleri ve öncelikleri ayrıntılı olarak analiz edilerek, Fakülte Kalite Güvence Sistemi'nin temelini oluşturan "Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi" dökümanına edilmiştir.

4.3.Kalite Yönetim Sisteminin Kapsamının Belirlenmesi

Manisa Celal Bayar Üniversitesi, YÖK mevzuatı, YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme ölçütleri, Üniversitemizin temel değerleri, yürürlükteki Stratejik Planı ve TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardı şartlarına uygun bir KYS kurmayı ve sürdürmeyi taahhüt etmiştir. Bu kapsamda fakültemiz, üniversitemizin genel kalite politikalarıyla entegre bir biçimde süreçlerini yönetmektedir.

MCBÜ İFKYS; lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerini, akademik araştırmaları, toplumsal katkı projelerini ve idari hizmet süreçlerini kapsamaktadır. Bu faaliyetler aşağıda belirtilen 5 Ana Süreç altında yapılandırılmıştır:

- S1:** Eğitim ve Öğretim Ana Süreci
- S2:** Araştırma ve Geliştirme Ana Süreci
- S3:** Toplumsal Katkı Ana Süreci
- S4:** Uluslararasılaşma Ana Süreci
- S5:** Yönetim Sistemi Ana Süreci

	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

İlgili kaynak ve belgeler:

[Üniversite İş Akış Şemaları](#)

[Fakülte İş Akış Şeması](#)

4.4.Kalite Yönetim Sistemi ve Süreçleri

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite Yönetim Sistemi (İFKYS); TS EN ISO 9001:2015 standardının şartlarıyla tam uyumlu, kurumun akademik ve idari yapısıyla entegre bir biçimde oluşturulmuş ve yayımlanmıştır. Sistemin etkin bir şekilde yürütülmesi, sürekliliğinin sağlanması ve sürekli iyileştirilmesi için gerekli tüm idari ve teknolojik düzenlemeler hayata geçirilmiştir.

Fakültemiz, sunduğu yükseköğretim hizmetlerinde paydaş memnuniyetini en üst düzeye çıkarmayı ve süreç kalitesini veri temelli yaklaşımlarla artırmayı amaçlar. Bu hedef doğrultusunda; süreçlerin etkin sürdürülebilirliği için gerekli kriterler dökümanite edilmiş, operasyonel yöntemler tanımlanmış ve yasal mevzuat çerçevesinde ihtiyaç duyulan kaynaklar (insan kaynağı, teknolojik altyapı, fiziksel donanım) tahsis edilmiştir. Süreçlerin stratejik amaçlara ulaşma yeterlilikleri ve performans göstergeleri, Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden düzenli olarak takip edilmektedir.

İFKYS bünyesinde ihtiyaç duyulan tüm işlemler; ana süreçlerde, prosedürlerde ve Birim Ana Doküman Listesi'nde kayıt altına alınmıştır. Faaliyetlerin basamaklandırılması ve detaylı yönetimi amacıyla kapsamlı "İş Akış Şemaları" oluşturulmuştur. Süreçlerin birbiriyle olan hiyerarşik ve yatay etkileşimleri süreç tanımlarında özetlenmiş; her bir sürece bağlı spesifik iş akışları ise ilgili listelerde tasnif edilmiştir.

Kalite Yönetim Sistemi'nin şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereği, sisteme dair tüm dökümanlar, formlar, anket sonuçları ve politika belgeleri Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi resmi web sayfasındaki "Kalite" sekmesi altında paydaşların erişimine sunulmuştur.

İlgili Kaynaklar ve Referans Belgeler:

[MCBÜ Kalite Koordinatörlüğü Mevzuatı](#)

[Birim İç Değerlendirme Raporları \(BİDR\)](#)

4.4.1. Genel

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, KYS süreçlerini TS EN ISO 9001:2015 standardı ve Üniversitemiz Stratejik Planı çerçevesinde, süreçler arası etkileşimleri ve risk temelli yaklaşımı esas alarak oluşturmakta, uygulamakta ve sürekli iyileştirmektedir.

Fakültemizde KYS kapsamında tanımlanan süreçler için aşağıdaki esaslar uygulanmaktadır:

	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

a) Girdi ve Çıktılar: Her süreç için gerekli girdiler ve elde edilmesi beklenen çıktılar (mezuniyet, akademik yayın, paydaş memnuniyeti vb.) süreç tanımlama formlarında netleştirilmiştir.

b) Kriter ve Yöntemler: Süreçlerin etkili işletimi ve kontrolünü güvence altına almak için ihtiyaç duyulan performans göstergeleri (KPI), izleme ve ölçme yöntemleri belirlenmiş; PUKÖ döngüsü ile uygulanmaktadır.

c) Kaynak Yönetimi: Süreçlerin yürütülmesi için gerekli insan kaynağı, mali kaynaklar ve teknolojik altyapı ihtiyaçları tanımlanmıştır.

d) Yetki ve Sorumluluklar: Her sürecin sahibi, sorumluları ve onay mercileri görev tanımları ile ilişkilendirilmiştir.

e) Risk ve Fırsatlar: ISO 9001:2015 Madde 6.1 uyarınca, süreçlerin hedeflerine ulaşmasını etkileyebilecek riskler ve kurumsal gelişim sağlayacak fırsatlar analiz edilerek kayıt altına alınmıştır.

f) Değerlendirme ve Değişiklik: Süreçlerin istenen sonuçlara ulaşp ulaşmadığı periyodik olarak değerlendirilmekte, ihtiyaç duyulan revizyonlar Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında karara bağlanmaktadır.

g) Sürekli İyileştirme: İç tetkikler ve paydaş geri bildirimleri sonucunda süreçlerin ve KYS'nin iyileştirilmesi için düzeltici ve önleyici faaliyetler yürütülmektedir.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler:

[Toplumsal Katkı Süreçleri İş Akış Şeması](#)

4.4.2. Kalite ve Kalite İyileştirme Döngüsü

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, eğitim programlarının kalitesini temin etmek ve sürdürmek için eylem planları uygular. Değişikliklerin ve iyileştirmelerin gerektiği gibi uygulanmasını sağlamak amacıyla düzenli değerlendirmeler yapılır. İlahiyat Fakültesi, müfredat geliştirme, değerlendirme, personel eğitimi ve şikayet prosedürleriyle ilgili eylem planlarını yürütür. Programların kalite standartlarını sağlamak için İlahiyat Fakültesi, anketler ve anonim geri bildirimler kullanır; bunların her biri İlahiyat Fakültesi'nin kalite döngüsüne katkıda bulunur. Geri bildirimler İlahiyat Fakültesi yönetimi tarafından toplandıktan ve değerlendirildikten sonra, İlahiyat Fakültesi tarafından sunulan eğitim programlarının sürekli iyileştirilmesi için eylem planları geliştirilir ve uygulanır.

İlahiyat Fakültesi'ndeki kalite iyileştirme döngüsünün amacı, kurumun öğrenme/öğretme ortamının planlama, uygulama, geri bildirim, gözden geçirme ve iyileştirme açısından sürekli iyileştirilmesini sürdürmektir. Döngü, Dekan ve Kalite Komisyonu tarafından sürekli olarak izlenir. Döngü, fakültenin tüm komisyonları için işler ve sonuçlar, gerekli değişiklikler ve iyileştirmeler yapılarak öğrenme programına yansıtılır.



 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

4.4.3. Anketler ve Geri Bildirim Formları

İlahiyat Fakültesi Kalite Komisyonu, kalite güvence standartlarına uygun olarak komisyonların, öğrencilerin ve öğretim görevlilerin öğretim ve öğrenme performansını değerlendirmek için anketler ve geri bildirim formları tasarlar, uygular ve analiz eder. Bu anketlerin ve geri bildirimlerin analizi tüm öğretim görevlileri ve yönetim ile paylaşılır. Bu süreç, programımızın sürekli kalite yönetimi ve gelişimi için önemlidir.

Her akademik yılın sonunda, gelecek akademik yıl için öğretim görevlilerin görüşlerini almak ve ihtiyaçlarını belirlemek amacıyla bir ihtiyaç analizi anketleri yapılır.

Bu bilgiler, öğretim görevlilerinin öğrencilerimiz için en eğitimi sağlamalarına yardımcı olmak için kullanılır. Anketlerden elde edilen geri bildirimler, Kalite Komisyonu tarafından, yönetime danışarak, gelecekteki eğitim oturumlarını belirlemek ve planlamak için kullanılır.

Her mesleki eğitimden sonra, eğitim oturumunu ve herhangi bir gelecek eğitim talebini değerlendirmek için ek geri bildirim istenir.

Öğrenci memnuniyeti anketleri, her dönemin sonunda öğrencilere uygulanır. Ayrıca, öğretim elemanı değerlendirme anketi, her modülün sonunda öğrencilere uygulanır. Bu anketler, öğrencilerden kurum, dersler, öğretim görevlileri ve ders kitapları hakkında geri bildirim almak üzere tasarlanmıştır.

Yıl sonunda öğretim görevlilerine memnuniyet anketi uygulanır. Bu anket, öğretim görevlilerin o yılki öğretim deneyimleri hakkındaki görüşleri ve geri dönütleri hakkında bilgi sağlar.

Yönetimin öğretim elemanlarını değerlendirme ve öğretim elemanlarının yönetimi değerlendirme anketleri güz yarıyılın bitiminde uygulanır. Öğretim görevlileri, iş yükü, yönetim desteği, takdir ve mesleki gelişim fırsatlarına ilişkin memnuniyetleri hakkında yorum yapmaya davet edilir.

4.4.4. Doküman Edilmiş Bilginin Sürekliliği ve Muhafazası

Üniversitemiz KYS şartlarına uygun olarak oluşturulan süreçlerin planlı bir şekilde yürütülmesi, döküman edilmiş bilginin güvenliği ve muhafazası için MCBÜ Kalite Koordinatörlüğü standartları esas alınmaktadır. Tüm dokümantasyon süreçleri, Üniversitemiz EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ve OBS üzerinden "Doküman Hazırlama ve Kontrol Prosedürü" ile "Kayıtların Kontrolü Prosedürü"ne uygun olarak yürütülmektedir. Bu sayede kayıtların doğruluğu, erişilebilirliği ve sürekliliği yasal saklama süreleri kapsamında güvence altına alınmıştır.

Fakültemiz sunduğu hizmetler ile paydaşların memnuniyetini sağlamayı ve süreçlerin kalitesini sürekli olarak arttırmayı amaçlar. Bu hedef doğrultusunda bunların etkin bir şekilde sürdürülebilmesi için gerekli kriter ve yöntemler tanımlanmış, gerekli kaynaklar mevzuat çerçevesinde temin edilmiş, süreçlerin amaca ulaşma yeterliliklerinin ve performanslarının takibi sağlanmaktadır.

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YARANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI		Doküman No	
			Yayın Tarihi	
			Revizyon No	
			Revizyon Tarihi	

İFKYS için ihtiyaç duyulan işlemler süreçlerde, prosedürlerde ve ana doküman listesinde belirtilen dokümanlarda belirtilmiş, detaylı olarak tanımlanması ve açıklanması gereken noktalar için “İş Akışları” oluşturulmuştur. Süreçlerin birbiriyle olan ilişki ve etkileşimleri de özet olarak süreçler içerisinde anlatılmıştır. Süreçlere bağlı olan iş akışları ayrıca süreçlere bağlı iş akışları listesinde belirtilmiştir. KYS’nin yönetilmesi için gerekli olan tüm bilgiler İlahiyat Fakültesi web sayfasında tanımlanmış olup herkes tarafından ulaşılabilir durumdadır.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler:

- [MCBÜ Kalite Politikası ve Temel Belgeler](#)
- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporları \(BİDR\)](#)

5. LİDERLİK

5.1.Liderlik ve Taahhüt

5.1.1. Genel

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, başta dekan ve dekan yardımcıları olmak üzere, MCBÜ Kalite Yönetim Sistemi’nin (KYS) uygulanması ve geliştirilmesi ile ilgili süreçlerin yürütülmesini taahhüt etmekte ve bu süreçlerde liderlik yapmaktadır. Fakültemizde yer alan tüm süreçler titizlikle takip edilmekte; belirlenen stratejik hedefler ve bu hedeflerin izlenmesi yolu ile sistemin etkinliği, hesap verebilirliği ve sürekli iyileştirilmesi (PDİÖ döngüsü) güvence altına alınmaktadır. Fakültemizin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarındaki faaliyetleri göz önüne alındığında, yönetim modelimiz şu temel ilkeleri esas almaktadır:

- Öğrenci Odaklılık: Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci memnuniyetini ve görüşlerini merkeze alan bir yaklaşım sergilenir.
- Paydaş Katılımı: İç ve dış paydaşların desteğiyle eğitim kalitesinin artırılması öncelenir.
- Sürekli İyileştirme: Her yıl gerçekleştirilen öz değerlendirme ve birim iç değerlendirme raporları ile eksik yönler tespit edilerek dinamik bir gelişim süreci izlenir.
- Değer Veren İnsan Kaynağı: Personelin görüş, fikir ve akademik düşüncelerine kıymet veren bir çalışma ortamı sunulur.
- Akademik Başarı ve İnovasyon: Araştırma, geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerinde sürdürülebilir başarı ve yenilikçilik hedeflenir.
- Şeffaf Yönetim: Katılımcı, paylaşımcı, açık ve denetlenebilir bir yönetim modeli uygulanır.
- Güçlü Koordinasyon: Birimler arası iletişim ve koordinasyonu öncelleyen bir idari yapı

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

korunur.

Bu model, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen misyon, vizyon ve kalite politikalarıyla tam bir uyum içerisinde.

Fakültemiz, kalite güvencesi sisteminin gereği olarak aşağıdaki faaliyetleri yürütmeyi taahhüt eder:

- Yönetimin Gözden Geçirmesi:** KYS etkinliğini ölçmek ve süreçleri iyileştirmek için düzenli aralıklarla yönetim toplantıları gerçekleştirilir.
- Stratejik Uyum:** Kalite hedefleri ve politikaları, üniversitenin genel stratejik planı ile entegre şekilde yönetilir.
- Süreç Entegrasyonu:** Fakülte içi süreçlerin, üniversite genelindeki dijital ve idari ağlarla tam uyumlu çalışması sağlanır.
- Risk Temelli Yaklaşım:** Süreçlerde olası aksaklıkları önlemek adına risk temelli düşünme teşvik edilir.
- Kaynak Güvencesi:** Kalite süreçlerinin yürütülmesi için gerekli olan akademik, idari ve teknolojik kaynaklar hazır bulundurulur.
- Birim Kalite Komisyonu:** Fakülte bünyesinde aktif çalışan Birim Kalite Komisyonu aracılığıyla izleme ve iyileştirme faaliyetleri koordine edilir.
- Kurumsal Kültür:** Kalite bilincinin yaygınlaştırılması amacıyla kurum içi bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri düzenlenir.
- Geri Bildirim Mekanizması:** Paydaş anketleri (öğrenci, personel, mezun) aracılığıyla beklentiler analiz edilir; sonuçlara göre düzeltici ve iyileştirici faaliyetler planlanır.

İlgili Kaynaklar, Belgeler

Süreçlerimizin dayanağını oluşturan temel belgelere aşağıdaki bağlantılardan ulaşabilirsiniz:

- [Manisa Celal Bayar Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı](#)
- [MCBÜ Kalite Politikası ve Temel Belgeler](#)
- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporları \(BİDR\)](#)
- [Yükseköğretim Kalite Kurulu \(YÖKAK\) Kriterleri](#)

5.1.2 Hizmet Sunulan Paydaş Odaklılık

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

Fakültemiz, Manisa Celal Bayar Üniversitesi'nin genel ilkeleri doğrultusunda öğrenci merkezli eğitim anlayışını benimsemiş köklü bir yükseköğretim kurumudur. Kurumsal faaliyetlerimizin merkezinde yer alan eğitim ve öğretim süreçlerinde en temel ve öncelikli paydaşımız öğrencilerimizdir. Fakültemiz yönetiminin ve MCBÜ Kalite Yönetim Sistemi'nin öncelikli hedefi; öğrenci ihtiyaç ve beklentilerini bilimsel yöntemlerle tespit ederek, bu beklentileri en üst düzeyde karşılayacak kurumsal yapıyı ve sürdürülebilirliği tesis etmektir.

Yönetim süreçlerine öğrenci katılımını sağlayan resmi mekanizmaların (Öğrenci Temsilciliği, Kalite Komisyonu Üyeliği vb.) yanı sıra, Fakültemizin yönetim modelinde "öğrenci danışmanlığı" sistemi kritik bir rol oynamaktadır. Bu kapsamda, öğrencilerimizin akademik ve kişisel sorunlarının hızlıca tespit edilip çözüme kavuşturulması amacıyla sistematik bir takip mekanizması işletilmektedir. Ayrıca, fakültemize yeni katılan öğrencilerimizin uyum sürecini kolaylaştırmak amacıyla hazırlanan "Öğrenci El Kitabı" ile oryantasyon süreci aktif olarak desteklenmektedir.

Paydaşlarımızın fakülte yönetim süreçlerine katılımı, kurumsal kültürümüzün ayrılmaz bir parçasıdır. Öğrencilerimizin yanı sıra tüm iç (akademik ve idari personel) ve dış paydaşlarımızın (mezunlar, kamu kurumları, STK'lar) beklentileri düzenli olarak değerlendirilmekte, alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılarak PUKÖ (Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al) döngüleri titizlikle tamamlanmaktadır. Bu süreçte; memnuniyet anketleri, dijital öneri/şikâyet formları ve üniversitemizin merkezi geri bildirim sistemleri etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

Öğrencilerimizin ve paydaşlarımızın kullanımına sunulan rehber ve birim bilgilendirme sayfalarına aşağıdaki bağlantılardan ulaşılabilir:

- [MCBÜ Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- [MCBÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü \(Erasmus/Mevlana/Farabi\)](#)
- [MCBÜ Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü](#)
- [MCBÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)
- [MCBÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Rehberi](#)
- [MCBÜ Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi](#)
- [MCBÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)
- [MCBÜ Sosyal Sorumluluk Projeleri Birimi](#)
- [MCBÜ Teknoloji Transfer Ofisi \(TTO\)](#)
- [MCBÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(UZEM\)](#)
- [MCBÜ Sürekli Eğitim Merkezi \(SEM\)](#)
- [MCBÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Hizmet Rehberi](#)

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

- [MCBÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Öğrenci Rehberi](#)

5.2. Kalite Politikası

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi; misyon, vizyon ve temel değerleri ile ilişkili olarak belirlediği stratejik hedeflerine ulaşmak için MCBÜ Kalite Güvencesi Sistemini tam olarak benimsemiştir. Fakültemiz; ulusal ve uluslararası dış değerlendirme ölçütleri kapsamında kalite odaklı eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme süreçlerini yürütmeyi esas alır. Bölgesel ve ulusal ölçekte öne çıkan toplumsal katkı faaliyetleri ile yönetim sistemimizi niteliksel ve niceliksel olarak geliştirmeyi, uluslararası düzeyde etkin, verimli, rekabetçi ve girişimci bir fakülte olmayı hedeflemekteyiz.

Fakültemiz, Avrupa Yükseköğretim Alanındaki (EHEA) iyileştirmeleri içeren Bologna Süreci kapsamında belirlenen uluslararası standartların (ESG 2015), Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) kurumsal dış değerlendirme ölçütlerine uyarlanmasıyla oluşturulan ulusal kalite güvence sistemini rehber edinmiştir. Bu sistemi, köklü bölgesel ve ulusal kültürümüzle harmanlayarak kendi özgün kalite güvence mekanizmalarını oluşturmuştur. Fakültemiz, tüm faaliyetlerini ilgili yasal mevzuat şartlarına ve uluslararası standartlara uygun olarak yürütürken; başta öğrencilerimiz olmak üzere tüm iç ve dış paydaşlarımızın memnuniyetini esas alan, düzenli izlemeye dayalı, sürekli iyileştirme ve sürdürülebilirliği ilke edinen bir "kalite odaklı yönetim sistemi"ni uygulamaktadır.

Bu bağlamda MCBÜ İlahiyat Fakültesi tüm faaliyetlerinde;

- Tüm paydaşlarımızın süreçlere aktif katılımını sağlamayı,
- Süreçleri net bir şekilde tanımlanmış, sürekli değerlendirme ve iyileştirmeye dayalı bir yönetim anlayışını,
- Kamu kaynaklarının ve öz kaynakların en etkin şekilde kullanımını ilke edinmiştir.

Tüm çalışanlarımız tarafından sahiplenilen sistemimizin temel ilkeleri şunlardır:

- Başta nitelikli ve akademik derinliği olan eğitim-öğretim hizmeti olmak üzere tüm paydaşların memnuniyeti,
- Süreç odaklı operasyon yönetimi (Veriye dayalı yönetim),
- Düzenli gözden geçirme ve iç denetim faaliyetlerine dayalı sürekli iyileştirme (PUKÖ) alışkanlığı,
- Kaynakların verimli ve stratejik kullanımı.

Bu çerçevede Kalite Hedeflerimiz belirlenmiştir:

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

- Akademik ve idari personelimiz ile öğrencilerimizin kalite güvence süreçlerinde aktif ve karar verici roller üstlenmesi,
- İstihdam süreçlerinde ve çalışma ortamında her türlü ayrımcılığın önlenmesi,
- Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 10'uncu maddesinde yer alan "*Herkes, dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasî düşünce, felsefî inanç, din, mezhep ve benzeri sebeplerle ayırım gözetilmeksizin kanun önünde eşittir.*" ilkesine tavizsiz bir şekilde bağlı kalınması,
- Kalite güvence süreçlerine mezunlarımız ve dış paydaşlarımızın katılımının kurumsal bir gelenek haline getirilmesidir.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kalite Politikası](#)
- [MCBÜ 2023-2027 Stratejik Planı](#)
- [YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri](#)
- [Avrupa Yükseköğretim Alanı Kalite Güvence İlke ve Standartları \(ESG\)](#)
- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporları](#)

5.2.1. Eğitim Öğretim Politikası

İlahiyat Fakültesi, öğrencilerine evrensel bilim anlayışına uygun, öğrenci merkezli ve paydaş katılımını esas alan bir eğitim modeli sunmayı taahhüt eder. Fakültemiz, mezuniyet sonrasında ulusal kalkınma çabalarına ve toplumsal ihtiyaçlara etkili bir biçimde cevap verebilecek eğitim-öğretim hizmetleri tasarlamayı ve bu hizmetleri çağın dijital ve bilimsel gereklerine uygun şekilde sürekli iyileştirmeyi amaçlar. Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için "Engelsiz Üniversite" vizyonu ile adil, yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına alırken; topluma, bilime ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenme becerisi kazanmış, etik değerlere sahip, özgüvenli ve sorumluluk sahibi nitelikli bireyler yetiştirmek için yüksek kalitede bir eğitim-öğretim ortamı sunmayı benimsemiştir.

5.2.2. Araştırma Geliştirme Politikası

İlahiyat Fakültesi, MCBÜ'nün araştırma odaklı vizyonu doğrultusunda, bilimsel standartlardan taviz vermeden ulusal kalkınma stratejileri ve planlarına uygun katma değer yaratacak araştırma-geliştirme faaliyetlerini destekler. Toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime ve kültüre katkı sağlamayı amaçlayan bir araştırma kültürü tesis ederek, elde edilen verilerin ve projelerin yaygın etkisini artırmayı; yerel, ulusal ve evrensel düzeyde kararlı bir süreklilikle nitelikli çıktılar üretmeyi hedefler. İç ve dış paydaşlarla iş birliği içinde, akademik etik ilkelere sıkı sıkıya bağlı, girişimci ve yenilikçi bir araştırma iklimi oluşturmayı benimsemiştir.

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

5.2.3. Toplumsal Katkı Politikası

Fakültemiz, ürettiği tüm akademik ve bilimsel faaliyetleri toplum yararına dönüştürmeyi esas alan bir yönetim anlayışına sahiptir. Bu kapsamda:

- Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme süreçlerini toplumsal katkı odaklı projelerle bütünleştirmeyi ve üretilen bilgiyi toplumun hizmetine sunmayı,
- Üniversitemizin akademik ve idari insan kaynağı ile öğrencilerinin sosyal sorumluluk, sürdürülebilir toplum ve çevre bilincini (Sıfır Atık vb.) içselleştirmesini sağlamayı,
- Manisa bölgesi ve ulusal önceliklerle uyumlu toplumsal katkı faaliyetlerini, paydaşlarla (Diyanet İşleri Başkanlığı, MEB, STK'lar vb.) iş birliği içinde etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda gerçekleştirmeyi ve bu faaliyetleri sürdürülebilir kılmayı benimsemiştir.

5.2.4. Uluslararasılaşma Politikası

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi; eğitimde kalite güvencesini sağlayan, topluma hizmet eden ve uluslararasılaşmayı tüm akademik çalışmalarının odağına alan bir fakülte olmayı hedeflemektedir. Fakültemiz, uluslararası düzeyde uygulama ve araştırmalar geliştirmeyi, sunduğu nitelikli öğretim yoluyla küresel ölçekte tanınan ve tercih edilen çok kültürlü bir yükseköğretim yapısını esas alan bir yönetim anlayışına sahiptir.

Bu kapsamda; yenilikçi ve iş birliğine açık faaliyetleri desteklemeyi, öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının Erasmus+, Mevlana ve Farabi gibi değişim programları aracılığıyla uluslararası platformlara katılımını teşvik etmeyi benimsemiştir. Öğretim programlarının kapsam ve içerikleri, ulusal ve uluslararası bilimsel gelişmelerle (Bologna Süreci) uyumlu olarak tasarlanmakta; yabancı dil ağırlıklı programlar ve uluslararası akreditasyon çalışmaları ile küresel standartlara uygun mezunlar verilmesi hedeflenmektedir. Fakültemiz, yükseköğretimin tüm unsurlarını uluslararası bir bakış açısı ile bütünleştirmeyi ve kültürlerarası etkileşime olanak sağlayan bir öğrenme ortamı oluşturmayı taahhüt eder.

5.2.5. Yönetim Sistemi Politikası

İlahiyat Fakültesi; MCBÜ'nün misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun, katılımcı yönetim anlayışıyla çalışanlarının aidiyet duygusunu ve memnuniyetini önemseyen, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıdadır. Kaliteyi bir kurum kültürüne dönüştürme anlayışını benimseyen Fakültemiz; kaynakların etkin kullanıldığı, sürdürülebilirlik ve sürekli iyileştirmeyi (PUKÖ) hedefleyen, rekabet gücüne sahip bir birim olarak kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve tüm paydaşlarla iş birliği içinde toplum yararına projeler üretmeyi esas alır. Bölge ve ülke kalkınmasına katkı sağlayan girişimci ve yenilikçi bir

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

fakülte yapısı yönetim sistemimizin temelidir.

5.3. Kalite Politikasının Oluşturulması

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite Politikası, üniversitemizin ve fakültemizin vizyon-misyonuna uygun olarak belirlenmiş, ilgili kurullarda onaylanarak yürürlüğe alınmıştır. Fakülte yönetimi, MCBÜ Kalite Yönetim Sistemi şartlarının yerine getirilmesi için gerekli tüm kaynakları sağlamayı, hizmet kalitesinden ödün vermeden tüm akademik ve idari aktiviteleri gerçekleştirmeyi taahhüt etmektedir.

Bu amaçla; “eğitim-öğretim”, “araştırma-geliştirme”, “uluslararasılaşma”, “toplumsal katkı” ve “yönetim sistemi” alanlarında kurumsal politikalar oluşturulmuştur. Bu politikalar, kurumsal web sitemiz aracılığıyla tüm iç ve dış paydaşlarımıza ilan edilmiştir. Kalite politikamız, uygulanabilir şartların yerine getirilmesi ve süreçlerin sürekli iyileştirilmesi yönünde güçlü bir taahhüt içermektedir.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Kalite Politikası ve Temel İlkeler](#)
- [MCBÜ Uluslararasılaşma Strateji Belgesi ve Değişim Programları](#)
- [MCBÜ Eğitim-Öğretim Politika Belgesi](#)
- [MCBÜ Araştırma-Geliştirme Politika Belgesi](#)
- [MCBÜ Toplumsal Katkı Politika Belgesi](#)
- [MCBÜ Yönetim Sistemi Politika Belgesi](#)
- [MCBÜ Misyon, Vizyon ve Temel Değerler](#)

5.4. Kalite Politikasının Duyurulması

Manisa Celal Bayar Üniversitesi üst yönetimince kalite politikası oluşturulmuş ve Üniversite Senatosu tarafından kabul edilmiştir. Fakültemiz yönetimince, üniversitemizin genel kalite stratejileriyle uyumlu bir kalite yönetim sistemi oluşturulmuş; personele yönelik düzenlenen hizmet içi eğitimler ve bilgilendirme toplantılarıyla kalite politikasının tüm birimlerce anlaşılması ve benimsenmesi sağlanmıştır. Fakültemizin kalite politikası ve stratejik hedefleri, şeffaflık ilkesi gereği Fakülte web sayfası aracılığıyla kamuoyu ve tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Kalite politikasının fakültemiz akademik ve idari personeli tarafından anlaşılması ve içselleştirilmesi süreci, anketler ve birim toplantılarıyla sürekli olarak izlenmekte; elde edilen veriler ışığında sistemin etkinliğini artırmak amacıyla düzenli gözden geçirme çalışmaları yürütülmektedir.

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kalite Politikası](#)
- [MCBÜ Eğitim-Öğretim Politika Belgesi](#)
- [MCBÜ Araştırma-Geliştirme Politika Belgesi](#)
- [MCBÜ Toplumsal Katkı Politika Belgesi](#)
- [MCBÜ Yönetim Sistemi Politika Belgesi](#)
- [MCBÜ Misyon, Vizyon ve Temel Değerler](#)
- [MCBÜ Kurum İç Değerlendirme Raporları \(KİDR\)](#)
- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporları \(BİDR\)](#)

5.5. Kurumsal Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Fakültemiz; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130. maddesinin birinci ve dokuzuncu fıkrasında belirtilen yetkiler, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesinde sayılan yükseköğretim kurumlarının görevleri ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda belirtilen mali sorumlulukların yanı sıra, ilgili diğer tüm mevzuat hükümleri kapsamında eğitim, öğretim ve idari faaliyetlerini sürdüren bir kamu kurumudur.

Fakülte üst yönetimi, kurumsal görev, yetki ve sorumlulukların net bir şekilde belirlenmesi amacıyla detaylı görev tanımlarını ve organizasyon şemalarını oluşturmuştur. Kalite yönetim sistemi kapsamında süreçlerin etkin yönetilmesi, sürekli iyileştirilmesi ve stratejik hedeflere ulaşılması amacıyla gerekli roller tanımlanmış ve bu süreçleri koordine etmek üzere Birim Kalite Komisyonu teşkil edilmiştir. Kurumsal işleyişe dair tüm yetki ve sorumluluklar, güncel organizasyon şeması ve personel görev tanımları ile kayıt altına alınmıştır.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [T.C. Mevzuat Bilgi Sistemi \(2547 ve 5018 Sayılı Kanunlar\)](#)
- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Organizasyon Şeması](#)
- [MCBÜ İdari Birimler Görev Tanımları ve İş Akış Süreçleri](#)
- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporları \(BİDR\)](#)

6. PLANLAMA

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi bünyesinde süreçlere ait risk analizleri sistematik olarak gerçekleştirilir. Süreçlerde riskin tanımı ve risk giderici mevcut faaliyetler tanımlanarak; riskin yaratacağı etki ile gerçekleşme olasılığının çarpımı yoluyla risk derecesi hesaplanmaktadır. Fakültemizdeki risk yönetimi metodolojisi, üniversitemizce belirlenen Paydaş Analizi ve Risk Analizi Kılavuzu ilkeleriyle tanımlanmıştır. Gerçekleştirilen SWOT

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

(GZFT) analizi ile tespit edilen tehditler ve zayıf yönler, doğrudan birer risk unsuru olarak ele alınır ve risk analizi yöntemine göre gerekli önleyici faaliyetlerin yürütülmesi sağlanır.

MCBÜ 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında yürütülen SWOT analizinde tespit edilen güncel tehdit ve zayıf yönler, ilgili birimlerimizin risk analiz tablolarında değerlendirilmektedir. Bununla birlikte, üniversitemiz bünyesindeki Stratejik Planlama Komisyonu ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından SWOT sonuçları ile performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri periyodik olarak izlenmektedir. Analiz sonucunda ortaya çıkan güçlü yönler ve fırsatlar ise, kurumumuza kazandıracığı mevcut ve olası stratejik faydaların tespiti ile gelişim alanlarımıza yön vermek amacıyla değerlendirilir.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [MCBU Risk Strateji Belgesi](#)
- [MCBÜ Kurumsal Risk Yönetimi ve İç Kontrol Standartları](#)

6.1 Risk ve Fırsatları Belirleme Faaliyetleri

İlahiyat Fakültesi Kalite Yönetim Sistemi'nin (KYS) planlanmasında, stratejik planımızda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda karşılaşılabilecek risklerin belirlenmesi ve etkili bir şekilde yönetilerek minimize edilmesi amaçlanır. Bu süreç; birim faaliyet raporlarının hazırlanması, paydaş görüşlerinin alınması, anket uygulamaları ve geri bildirim mekanizmaları ile dinamik bir şekilde yürütülmektedir.

Riskler, stratejik plandaki hedeflere yönelik süreç bazında ele alınmaktadır. Fakültemiz tarafından yürütülen Stratejik Plan çalışmaları ve Birim Kalite Komisyonu tarafından belirlenen riskler ışığında düzenli SWOT analizleri güncellenir. Yönetimin gözden geçirme faaliyetleri aracılığıyla risklerin azaltılmasına yönelik yeni kararların alınması ve uygulanması güvence altına alınır.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu \(BİDR\)](#)

6.2 Kalite Hedefleri ve Bunlara Erişmek İçin Planlama

Fakültemizin kalite hedefleri; stratejik plan hedefleriyle uyumlu, tüm paydaşların memnuniyetini artırmaya odaklı ve kurumun kalite politikasına uygun olarak belirlenir. Stratejik planın ve kalite hedeflerinin uygulanmasında, en alt akademik/idari birimden dekanlık kademesine kadar tüm paydaşların katılımı sağlanmaktadır.

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

Belirlenmiş olan amaç ve hedefler kapsamında ulaşılan somut sonuçlar, üniversitemizin kalite güvence sistemine göre değerlendirilerek sürekli iyileştirme (PUKÖ) süreçleri işletilir. Birim faaliyet raporları ve performans göstergeleri üzerinden elde edilen bulgular, kalite komisyonumuzca düzenli olarak analiz edilmektedir.

6.3 Değişikliklerin Planlanması

İFKYS’yi etkileyen tüm değişiklikler ve bu değişikliklerin süreçlere etkisi değerlendirilerek, gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

7. DESTEK

7.1. Kaynaklar

7.1.1. Genel

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi üst yönetimi; **MCBÜ Kalite Yönetim Sistemi’nin** oluşturulması, uygulanması, sürekliliğinin sağlanması ve sürekli iyileştirilmesi için gerekli olan tüm kaynakları belirlemeyi ve temin etmeyi taahhüt eder. Bu süreçte; öğrenci ihtiyaçları ile beklentilerinin tam olarak yerine getirilmesi, akademik ve idari hizmet kalitesinin artırılması ile öğrenci ve tüm paydaşların memnuniyetinin en üst düzeye çıkarılması temel hedeftir.

Fakültemizde kaynakların temini, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mali mevzuat çerçevesinde, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine uygun olarak karşılanmaktadır.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu](#)
- [MCBÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Mevzuat Sayfası](#)

7.1.2. Kişiler (İnsan Kaynakları)

Fakültemiz bünyesinde kalite süreçlerinin kurumsallaşması ve devamlılığının güvence altına alınması adına “Birim Kalite Komisyonu” aktif olarak faaliyet göstermektedir. Kalite sisteminin sağlıklı ve verimli işlemesi için planlama ve örgütlenme faaliyetleri kapsamında gerekli eğitim programları düzenlenmiş ve yetkin personeller arasında görevlendirmeler yapılmıştır.

Fakültemiz organizasyon şeması içerisinde yer alan tüm anabilim dalları ve idari birimlerde, süreçlerin etkili bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli nitelikte akademik ve idari çalışan istihdamı sağlanmıştır. Çalışanların görev, yetki ve sorumlulukları ile hiyerarşik (ast-üst) ilişkileri, kurumsal Görev Tanımları belgelerinde ayrıntılı olarak kayıt altına alınmıştır.

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

Üniversitemiz bünyesinde personel seçimi, stratejik planlama ve nitelik tayini esasları yasal mevzuat kapsamında belirlenmektedir. Bu süreçler; ilgili devlet kurumları tarafından üniversitemize tahsis edilen atama izinlerindeki kadro sayıları ve fakültemizin akademik ihtiyaçları dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)
- [2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu](#)
- [657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu](#)
- [MCBÜ Personel Daire Başkanlığı İş Akış Süreçleri ve Mevzuat](#)
- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Güncel Organizasyon Şeması](#)
- [MCBÜ İdari Birimler Görev Tanımları](#)
- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu \(BİDR\)](#)

7.1.3. Altyapı

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi; kalite yönetim sisteminin uygulanması, akademik ve idari süreçlerin aksamadan işletilmesi ve hizmetlerin devamlılığının sağlanması için gerekli altyapı ihtiyaçlarını stratejik planı doğrultusunda belirlemiş ve karşılamıştır. Bu altyapı; eğitim binalarını, sosyal tesisleri, donanım ve yazılım dahil makine-teçhizat envanterini, destek hizmetlerini ve ileri seviye bilgi-iletişim teknolojilerini kapsamaktadır.

Fakültemizde hizmetlerin takibi ve planlanması, üniversitemizin uzmanlaşmış merkezi birimleri koordinesinde yürütülmektedir:

- Bakım, Onarım ve Fiziksel Altyapı: Bina ve tesislerin modernizasyonu ile teknik hizmetler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yürütülür.
- Bilgi Teknolojileri ve Dijital Altyapı: Donanım, yazılım ve ağ güvenliği standartları Bilgi İşlem Daire Başkanlığı; akademik kaynak ve veri tabanı erişimi ise Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından sağlanır.
- Sağlık, Spor ve Sosyal Donatı: Öğrenci ve personelin sosyal/fiziksel ihtiyaçlarına yönelik altyapı süreçleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) yönetimindedir.
- Finansal Planlama ve Tedarik: Stratejik bütçe yönetimi ve mali destek hizmetleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı koordinesinde gerçekleştirilir.

Fakültemizde kullanılan tüm lisanslı yazılımlar ve dijital platformlar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından denetlenmekte ve güncel listeler birimin web sayfasında erişime sunulmaktadır. Üniversite bünyesinde kurulan veri merkezi yapıları sayesinde, stratejik performans göstergeleri ve akademik çıktılar raporlanabilmektedir. QR kod tabanlı geri bildirim

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

sistemleri ve dijital mesai takip uygulamaları ile birim hizmet kalitesi ölçülmekte; analiz sonuçları Kalite Koordinatörlüğü ve üst yönetim ile düzenli olarak paylaşılmaktadır. Ayrıca, Stratejik Plan performans göstergelerinin anlık takibini sağlayacak dijital izleme sistemlerinin geliştirilme süreçleri devam etmektedir.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [T.C. Mevzuat Bilgi Sistemi](#)
- [MCBÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Yazılım ve Lisans Portalı](#)
- [MCBÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı İş Akışları](#)
- [MCBÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Hizmet Rehberi](#)
- [MCBÜ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Mevzuat ve Formlar](#)
- [MCBÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı \(E-Kaynaklar\)](#)
- [MCBÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Performans İzleme](#)
- [MCBÜ Bilgi Güvenliği Politikası \(ISO 27001 Standartları\)](#)
- [MCBÜ Kalite Koordinatörlüğü Doküman Yönetim Sistemi](#)

7.1.4. Süreçlerin İşletimi için Ortam

İlahiyat Fakültesi, Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi; süreçlerin sağlıklı işletilmesi ve sunulan hizmetlerin uygunluğunun güvence altına alınması amacıyla gerekli olan sosyal, fiziksel, psikolojik ve çevresel çalışma ortamı ihtiyaçlarını titizlikle belirlemekte ve temin etmektedir. Bu ortamların sürdürülebilirliği ve modernizasyonu fakülte yönetiminin temel öncelikleri arasındadır.

Çalışma ortamlarının uygunluğu ve devamlılığı, akademik ve idari birimlerin kendi sorumluluk alanlarında koordineli çalışmasıyla sağlanmaktadır. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen düzenli denetimler ve sürekli iyileştirme çalışmaları ile ofisler, derslikler, kütüphane ve sosyal alanlar güvenli ve kullanıma uygun hale getirilmektedir. Çalışma ortamlarının fiziksel, sosyal ve psikolojik şartları; paydaş memnuniyet anketleri, RİMER (Rektörlük İletişim Merkezi) başvuruları, toplantılar ve dijital geri bildirim kanalları üzerinden izlenmekte, gerekli görülen alanlarda hızlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [Paydaş Memnuniyet Anketleri ve Sonuçları](#)
- [Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantı Tutanakları](#)
- [MCBÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı](#)
- [MCBÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı İş Akışları](#)
- [CİMER \(Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi\)](#)

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

- [RİMER \(MCBÜ Rektörlük İletişim Merkezi\)](#)
- [Dijital İstek, Öneri ve Şikâyet Sistemi](#)

7.1.5. İzleme ve Ölçme Kaynakları

Bu madde uygulanabilir olmayan madde olarak bu kitabın 4.3.1 Maddesinde tanımlanmıştır.

7.1.6. Kurumsal Bilgi

İlahiyat Fakültesi, hizmetin gerçekleştirilmesi esnasında sahip olduğu kurumsal bilgi birikiminin sürekliliğini ve kurumsal hafızanın korunmasını sağlar. Bilgiye erişim; fakülte web sayfaları, MCBÜ Kütüphane Açık Erişim Sistemi ve çevrim içi akademik dergiler aracılığıyla paydaşlara sunulur. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın akademik çıktıları, projeleri ve yayın bilgileri YÖKSİS ve MCBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) üzerinden güncel olarak paylaşılmaktadır.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [Manisa Celal Bayar Üniversitesi Resmi Web Sayfası](#)
- [MCBÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)
- [YÖKSİS Akademik Personel Sayfaları](#)
- [MCBÜ AVESİS \(Akademik Veri Yönetim Sistemi\)](#)

7.2. Yetkinlik

İlahiyat Fakültesinde hizmet kalitesini doğrudan etkileyen görevlerde bulunan personelin; uygun öğrenim, eğitim, beceri ve tecrübe yönünden yeterli olması temel esastır. Personel yetkinlikleri, ilgili yasal mevzuat (2547 ve 657 Sayılı Kanunlar) dikkate alınarak belirlenmiş ve kurumsal “Görev Tanımları” kapsamında dokümente edilmiştir.

Personelin niteliklerinin korunması, yetkinliklerinin geliştirilmesi ve kalite yönetim sistemine katkılarının artırılması amacıyla eğitim ihtiyaçları sistematik olarak belirlenir. Yeni başlayan tüm personele yönelik oryantasyon programları uygulanmaktadır. Mevcut idari personelin profesyonel gelişimini desteklemek amacıyla MCBÜ Memur Akademisi bünyesinde hizmet içi eğitimler planlı bir şekilde yürütülmektedir. Eğitimlerin etkinliği; anketler ve değerlendirme araçları ile ölçülmekte, sonuçlar Hizmet İçi Eğitim Prosedürü uyarınca kayıt altına alınmaktadır.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [MCBÜ Hizmet İçi Eğitim Prosedürü](#)
- [MCBÜ Memur Akademisi Eğitim Platformu](#)
- [İlahiyat Fakültesi Güncel Görev Tanımları](#)
- [MCBÜ Personel Daire Başkanlığı Eğitim Planları](#)

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

7.3. Farkındalık

Fakültemiz Birim Kalite Komisyonu; kalite politikası, kalite hedefleri, Kalite Yönetim Sistemi (KYS) dokümantasyonları ve personelin sistem etkinliğine katkıları gibi konularda tüm çalışanların farkındalığını artırmayı hedefler. Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi kalite süreçlerine ilişkin farkındalığı güçlendirmek amacıyla düzenli olarak birim toplantıları ve seminerler organize edilmektedir. Bu faaliyetlere ilişkin raporlar, sunumlar ve güncel duyurular fakültemiz web sayfasında tüm paydaşların erişimine sunulmaktadır.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [MCBÜ Hizmet İçi Eğitim Prosedürü](#)
- [Manisa Celal Bayar Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planı](#)
- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Kalite Duyuruları](#)

7.4. İletişim

MCBÜ Kalite Yönetim Sistemi'nin başarıya ulaşması ve kurumsal stratejik hedeflerle uyumlu sonuçlar üretmesi için, birimler ve süreçler arası koordinasyonun etkin bir şekilde sağlanması temel zorunluluktur. Bu süreç, iletişim metotlarının ve dijital araçların en üst düzeyde kullanımı ile yürütülmektedir. Bu amaçla; kurumsal iletişim araçlarının kullanımına ilişkin düzenlemeler üniversitemizin kalite dokümantasyonu kapsamında tanımlanmış ve standartlaştırılmıştır.

İç iletişim süreçlerinde tüm fakülte personeli, "Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine ve üniversitemizin EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) standartlarına uygun hareket ederek iletişimin hızlı, güvenli ve şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlar.

Dış iletişim süreçleri ise; akademik etkinlikler, dış paydaş toplantıları, mezun buluşmaları ve kurumlar arası görüşmeler çerçevesinde, ilgili mevzuat hükümleri ve üniversitemizin kurumsal iletişim protokolleri uyarınca gerçekleştirilmektedir.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)
- [MCBÜ Elektronik Belge Yönetim Sistemi \(EBYS\) Kılavuzu](#)

7.5. Dokümante Edilmiş Bilgi

7.5.1.Genel

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, kalite sisteminin etkinliği için gerekli görülen tüm dokümante edilmiş bilgileri üniversite genel standartları çerçevesinde muhafaza eder. Bu yapı, ulusal yükseköğretim kalite standartları ile uyumlu bir içerik sunmaktadır. KYS

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

kapsamındaki tüm dokümanlar, üniversitemizin “Doküman Hazırlama ve Kontrol Prosedürü” ile “Kayıtların Kontrolü Prosedürü” ilkelerine göre hazırlanmakta ve merkezi bir sistem üzerinden takip edilmektedir. Tüm güncel formlar, kılavuzlar ve yönetmelikler dijital doküman yönetim platformu üzerinden "Ana Doküman Takip Listesi" aracılığıyla izlenmektedir.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu \(BİDR\)](#)

7.5.2.Oluşturma ve Güncelleme

Fakülte Kalite Yönetim Sistemi (KYS) dokümantasyonu; akademik ve idari iş süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi için gerekli temel politikaları, kuralları, kriterleri ve metotları tanımlar. Bu kapsamda dokümantasyon yapısı, birbirleriyle ilişkili çeşitli doküman türlerinin bütününden oluşmaktadır.

MCBÜ İlahiyat Fakültesi Dokümantasyonu ve temel işlevleri şu şekildedir:

- **Fakülte Misyonu, Vizyonu ve Kalite Politikası:** Manisa Celal Bayar Üniversitesinin hizmet kalitesini sağlama konusundaki stratejik bakış açısını, yaklaşımlarını ve temel etik/akademik politikalarını belirler.
- **Fakülte Stratejik Planı:** Belirlenen yaklaşımların somutlaştırılması için stratejileri ortaya koyar, ölçülebilir hedefler belirler ve bu hedeflere ulaşmadaki başarıyı performans göstergeleri (key performance indicators) üzerinden ölçümler.
- **Kalite El Kitabı:** Kalite Yönetim Sisteminin genel tanıtımını yapar, temel kurallarını ve uygulama metotlarını açıklar, ilgili prosedürlere atıfta bulunur.
- **Süreçler, Prosedürler, İş Akışları ve Talimatlar:** Akademik ve idari süreçlerin (sınav programları, kayıt işlemleri, proje süreçleri vb.) etkin yürütülmesi için gerekli yöntemleri, kuralları ve görev tanımlarını açıklar.
- **Formlar ve Kayıtlar:** Süreçlerin tanımlanan kurallara uygun yürütüldüğüne dair somut kanıtların (kanıt dosyaları) oluşturulmasını; ölçme, analiz ve iyileştirme (PUKÖ) süreçleri için veri toplanmasını sağlar.

Bunlara ek olarak, üniversite KYS’yi etkileyen dış kaynaklı dokümanlar (YÖK kararları, yönetmelikler vb.) da fakülte dokümantasyonu kapsamında değerlendirilir. Üniversitemizin tüm kalite dokümanları, kalite.mcbu.edu.tr adresinde tüm personelin ve paydaşların erişebileceği şekilde dijital olarak yayınlanmıştır. KYS’yi oluşturan dokümanlar ve bunlara ilişkin sorumluluklar "Ana Doküman Listesi" ile kontrol edilmektedir.

7.5.3.Dokümante Edilmiş Bilginin Kontrolü

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

Fakültemizdeki tüm süreç sahipleri (Bölüm başkanlıkları, öğrenci işleri, fakülte sekreterliği vb.) tarafından oluşturulan ya da revize edilen dokümanlar, kontrol amacıyla MCBÜ Kalite Koordinatörlüğü'ne iletilir. Kalite Koordinatörlüğü ilgili dokümanları sisteme uyum ve standartlar açısından inceler. Uygun görülen dokümanlar, kalite koordinatörünün önerisi ve üst yönetimin onayı ile kurumsal dijital platformlarda yayınlanarak yürürlüğe girer.

8. OPERASYON

8.1. Operasyon Planlama ve Kontrol

Fakültemiz, sorumluluk alanına giren tüm hizmetlerin verimli ve kaliteli bir şekilde sunulmasını sağlamak amacıyla, her türlü faaliyet öncesinde kapsamlı planlama süreçlerini işletmekte, bu planları titizlikle uygulamakta ve sonuçlarını sistematik olarak denetlemektedir. Operasyonel planlama ve kontrol mekanizmalarımız; eğitim-öğretim faaliyetlerinden araştırma-geliştirme projelerine kadar geniş bir yelpazeyi kapsayarak, kurumsal hedeflere ulaşılmasını güvence altına almaktadır.

Bu kapsamda Üniversitemiz, her akademik yılın başlangıcından önce eğitim-öğretim süreçlerinin temel dayanağı olan akademik takvimi hazırlar ve tüm paydaşların erişimine sunar. Akademik takvim oluşturulurken, hizmetlerin kesintiye uğramaması adına resmi tatiller ve ilgili kurumların programları gibi dış etkenler dikkatle analiz edilir. Süreç içerisinde meydana gelebilecek öngörülemeyen değişimler ise “Düzeltilici ve Önleyici Faaliyetler” protokolleri çerçevesinde yönetilir; gerekli güncellemeler ve kontroller yapıldıktan sonra revize edilen planlar hızla ilan edilir.

Eğitim-öğretim ve araştırma hizmetlerinin yürütülmesi, yürürlükteki yasal mevzuat ve yönetmeliklerle tam uyum içerisinde gerçekleştirilmektedir. Her bir operasyonel faaliyet için iş akış şemaları, prosedürler, uygulama talimatları ve formlar gibi standartlaştırılmış dokümanlar hazırlanmıştır. Bu rehber dokümanlar ve süreçlere dair bilgilendirmeler, fakültemizin kurumsal yapısı içerisinde şeffaf bir şekilde paylaşarak uygulama birliği sağlanmaktadır.

Planlanan hizmetlerin işleyişi ve bu planlarda yapılan zorunlu değişikliklerin etkileri, “Yönetim Gözden Geçirme Toplantıları” aracılığıyla periyodik olarak değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Bu üst düzey denetim süreci, olası risklerin minimize edilmesini ve hizmet kalitesinin sürekli iyileştirilmesini sağlar. Ayrıca, eğitim-öğretim faaliyetlerimizin planlanması ve sunumu, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen kalite güvencesi standartları ve dış denetim mekanizmaları ile de sürekli olarak izlenmekte ve tescillenmektedir.

İç Kaynaklı Referans Belgeleri

[Doküman Hazırlama Yayınlama Kontrol ve Revizyon Prosedürü](#)

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

[MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

[Öğrenci İşleri Yönetimi Süreci](#)

[Akademik Takvim](#)

<https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/Sayfa/AkademikTakvim>

[MCBÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Hazırlık Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)

[MCBÜ Çift Diplomaya Yönelik Uluslararası Ortak Programlar Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

[MCBÜ Ön lisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)

[MCBÜ Yurt dışından Öğrenci Alımı, Başvuru ve Kayıt Yönergesi](#)

[MCBÜ Yaz Okulu Yönergesi](#)

[Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

[Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik](#)

[Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik te Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik](#)

[Yurtdışı Yükseköğretim Diplomaları Tanıma ve Denklik Yönetmeliği](#)

[Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği](#)

[Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik](#)

[Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği](#)

[Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)

[Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik](#)

[Yükseköğretim Kurumlarının Yurt Dışı Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim Öğretim Programlarına Dair Yönetmelik](#)

[YÖK Kalite Güvencesi Yönetmeliği](#)

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

MCBÜ İlahiyat Fakültesi Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı Yönergesi

Üniversitemiz ile ilgili güncel dokümanlara ve revizyon bilgilerine bkys.mcbu.edu.tr adresi üzerinden Doküman Yönetim Sistemi aracılığıyla erişilmektedir:

8.2.Çıktı ve Hizmetler İçin Şartlar

8.2.1.Paydaş ile İletişim

Öğrencilerimizle sürdürülebilir ve etkin bir iletişim ağı kurmak adına gerekli tüm fiziki ve dijital platformlar tesis edilmekte; öğrencilerimizin her türlü soru, talep ve çözüm önerileri hassasiyetle takip edilmektedir. Fakülte Dekanlığımız, öğrenci şikâyet ve önerilerinin sağlıklı bir şekilde yönetilmesi sürecinde kurumsal e-posta adresleri, telefon hatları ve yüz yüze iletişim yöntemlerini aktif olarak kullanmaktadır. Ayrıca, eğitim hizmetlerimizin kalitesini ölçmek ve sürekli iyileştirmeyi sağlamak amacıyla her akademik dönem sonunda memnuniyet anketleri uygulanmakta, elde edilen geri bildirimler titizlikle analiz edilerek değerlendirilmektedir. Bu süreçlerin yanı sıra Rektörlük makamı tarafından yürütülen "açık kapı" uygulaması sayesinde, öğrencilerimizin yönetim kademelerine doğrudan erişimi ve sorunların şeffaf bir şekilde çözüme kavuşturulması desteklenmektedir.

İlgili Kaynaklar, Belgeler

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS): <https://obis.mcbu.edu.tr/>

Fakülte İletişim Sayfası: <https://ilahiyat.mcbu.edu.tr/iletisim>

CİMER Başvuruları: <https://www.cimer.gov.tr/>

4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

8.2.2.Çıktı ve Hizmetler İçin Şartların Belirlenmesi

Fakültemizde sunulan eğitim-öğretim hizmetlerinin çerçevesi; ulusal ve uluslararası mevzuat hükümleri, Bologna Süreci standartları, öğrencilerimizin talep ve beklentileri ile üniversitemizin sahip olduğu fiziki ve teknik imkânlar harmanlanarak yapılandırılmaktadır. Bu doğrultuda, hizmet sunumuna ilişkin temel şartlar ve standartlar sürekli güncellenerek hayata geçirilmektedir.

Eğitim programlarımızın nitelikleri, bu programlara kabul şartları ile öğrencilerin seçme ve yerleştirme süreçleri; ilgili yasal düzenlemeler ışığında YÖK ve ÖSYM tarafından belirlenen esaslara göre yürütülmektedir. Öğrenci kayıt süreçlerine ilişkin tüm operasyonel faaliyetler, yürürlükteki mevzuatla tam uyumlu bir şekilde icra edilmekte olup, her bir adım Kalite Yönetim Sistemi (KYS) dokümantasyonunda detaylı bir şekilde tanımlanarak güvence altına alınmıştır.

İlgili Kaynaklar, Belgeler

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

[YÖK Kalite Güvencesi Yönetmeliği](#)

[MCBÜ Akademik Takvimi](#)

[MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

8.2.3.Çıktı ve Hizmetler İçin Şartların Gözden Geçirilmesi

İlahiyat Fakültesi bünyesinde, eğitim-öğretim hizmetlerinin sunumunda Bologna Sistemi kapsamında her dönem sonu ders içerikleri, "Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri" ve paydaş geri bildirimlerini içeren "Mezun/İşveren Anketleri" ile sunulan hizmetin gözden geçirilmesi yapılmakta ve gerekli güncellemeler uygulanmaktadır.

İlgili Kaynaklar, Belgeler

[Eğitim ve Öğretim Planlama Süreçleri ve İş Akış Şemaları](#)

[Anketler](#)

8.2.4. Çıktı ve Hizmetler İçin Şartların Değişmesi

İlahiyat Fakültesi bünyesinde, çıktı ve hizmet şartlarındaki değişiklikler; Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), kurumsal elektronik posta ve Fakültenin resmi dijital platformları aracılığı ile tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Süreçlerdeki güncellemeler neticesinde değişiklikten etkilenen dokümantasyonun revize edilmesi ve güncel hallerinin yayınlanması Fakülte Dekanlığımızca koordineli bir şekilde sağlanmaktadır.

İlgili kaynaklar, Dokümanlar

[Öğretim Planı Oluşturma Kuralları](#)

[Öğrenci Bilgi Paketi Ana Sayfası](#)

8.3. Dışarıdan Temin Edilen Süreç, Ürün ve Hizmetlerin Kontrolü

8.3.1.Genel

Fakültemizde, mal ve hizmet alımına yönelik tüm operasyonların, başta 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu olmak üzere ilgili tüm yasal mevzuat hükümlerine tam uyumlu bir şekilde yürütülmesi temel prensibimizdir. Bu doğrultuda; fakültenin ihtiyaç duyduğu kaynakların tespit edilmesi, ödenek planlamasının yapılması, finansal kaynakların verimli kullanımı ile tedarikçi havuzunun belirlenmesi ve performans ölçümüne dair tüm aşamalar, üniversitemizin kalite standartları çerçevesinde tanımlanmış ve kayıt altına alınmıştır.

Dışarıdan temin edilen ürün ve hizmetler için iş ortağı (tedarikçi) seçiminde; mevzuatın öngördüğü sınırlar dâhilinde hizmet kalitesi, teknik yeterlilik, maliyet etkinliği ve zamanında

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

teslimat gibi temel performans göstergeleri (KPI) esas alınmaktadır. Fakültemiz, sunulan eğitim ve araştırma faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak adına, kalite standartlarımıza en yüksek düzeyde yanıt veren tedarikçilerle çalışmayı ilke edinmiştir.

8.3.2.Kontrolün Tipi ve Boyutu

Fakültemiz, tedarik edilen her türlü mal ve hizmetin, sipariş aşamasında belirlenen teknik kriterlere ve kalite standartlarına uygunluğunu titizlikle denetlemektedir. Bu kontrol mekanizması, üniversitemizin kalite yönetim sisteminde açıkça tanımlanmış prosedürlere dayanmaktadır.

8.3.3.Dış Tedarikçi İçin Bilgi

Fakültemizde satın alma gereksinimleri, stratejik plan hedefleri doğrultusunda ve genel bütçe hazırlık aşamalarında ilgili akademik/idari birimlerce analiz edilerek saptanır. Bu değerlendirmelerin sonucunda kurumun yıllık bütçe projeksiyonu şekillendirilir. Mal ve hizmet talepleri; standart tedarik formlarının ilgili paydaşlara iletilmesiyle veya proje esaslı çalışmalarda imzalanan sözleşme metinlerinde belirtilen özel hükümler çerçevesinde işleme alınır.

Tedarikçi firmaların performans ve yeterlilik analizleri; alımın niteliğine göre İdari ve Mali İşler, Yapı İşleri ve Teknik, Sağlık, Kültür ve Spor veya Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları ile Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ve harcama yetkisi devredilen birimler tarafından gerçekleştirilir. Bu değerlendirme süreci, üniversitemizin satın alma mevzuatı ve kalite standartları uyarınca, yıllık periyotlarla sistematik bir şekilde yürütülür.

İlgili Kaynaklar, Belgeler

[4737 Sayılı Kamu İhale Kanunu](#)

[2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu](#)

[4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu](#)

8.4. Çıktı ve Hizmetin Sunumu

8.4.1. Tanımlama ve İzlenebilirlik

Fakültemiz, sunduğu tüm akademik ve idari hizmetlerin geriye dönük takibini ve denetimini sağlamak amacıyla, her süreci benzersiz bir kodlama sistemi ile kayıt altına almaktadır. Hizmetlerin izlenebilirliği, kurumsal hafızanın korunması ve şeffaflık ilkesi gereği sistemli bir numaralandırma yöntemiyle gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda, kurum içi ve dışı tüm gelen-giden evrak trafiği EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) üzerinden tekil sayı ve barkod numaraları ile dijital olarak izlenmektedir. Öğrencilerimizin akademik gelişimleri ve idari süreçleri; T.C. kimlik numarası, benzersiz

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

öğrenci numarası ve mezuniyet aşamasında verilen diploma numaraları ile takip edilirken; akademik ve idari personelimizin tüm özlük süreçleri ile kurumsal hareketliliği kurum sicil numaraları vasıtasıyla izlenmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan her türlü araç, gereç ve teknik ekipmanın takibi, üzerlerine atanan taşınır (demirbaş) numaraları ile yapılmaktadır. Akademik programların ve müfredatın izlenebilirliği ise her ders için tanımlanan özel ders kodları ve Bologna Bilgi Paketi (EBS) sistemi üzerinden sağlanmaktadır. Bilimsel araştırma hizmetleri kapsamında yürütülen projeler, kendilerine atanan proje kodları ve kayıt numaraları ile başlangıçtan sonuç aşamasına kadar denetlenmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetleri çerçevesinde sunulan eğitimlerin izlenebilirliği, düzenlenen sertifika veya katılım belgesi numaraları ve ilgili resmi yazışmalarla belgelenmektedir. Mali süreçlerde ise satın alma ve harcama faaliyetleri, MYS (Muhasebe Yönetim Sistemi) üzerinden üretilen harcama numaraları ve ödeme emirleri ile titizlikle takip edilmektedir.

8.4.2. Paydaş ya da Dış Tedarikçiye Ait Mülkiyet

Üniversitemiz, temel paydaşımız olan öğrencilere ait kişisel verilerin gizliliğini sağlamak ve mülkiyet haklarını korumak amacıyla her türlü idari ve teknik tedbiri almıştır. Öğrencilerimize ait tüm veriler dijital ortamlarda güvenli bir şekilde işlenmekte ve muhafaza edilmektedir. Bu verilerin yönetim süreçleri, saklama koşulları ve erişim yetkileri, üniversitemizin Kalite Yönetim Sistemi (KYS) dokümantasyonunda ve kişisel verilerin korunmasına yönelik politikalarında açıkça tanımlanmıştır.

Üniversitemizin ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim yönetmelikleri kapsamında "paydaş mülkiyeti" olarak kabul edilen ve koruma altına alınan unsurlar; diplomalar, nüfus cüzdanı kayıt bilgileri, resmi kayıt formları ve transkript belgelerini kapsamaktadır. Ayrıca öğrencilerin akademik emeği olan staj bilgi ve değerlendirme formları, staj defterleri, bitirme tezleri, ders ödevleri, sınav kâğıtları ve varsa laboratuvar numuneleri de bu mülkiyet kapsamında titizlikle muhafaza edilmektedir.

İlgili Kaynaklar, Belgeler

[Bilgi Güvenliği Yönetimi Sistem Sertifikası](#)

[4737 Sayılı Kamu İhale Kanunu](#)

[2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu](#)

[4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu](#)

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

8.4.3.Muhafaza

Fakültemizde sunulan eğitim-öğretim ve idari hizmetlerin sürekliliğini sağlamak amacıyla, Satın Alma Prosedürü kapsamında temin edilen her türlü taşınır mal, sarf malzeme ve teknik ekipmanın; kullanım aşamasına kadar niteliklerini kaybetmeden, uygun süre ve koşullarda korunması için gerekli esaslar belirlenmiştir. Bu kapsamda; taşınırın fiziksel güvenliği, uygun depolama ortam şartları (nem, sıcaklık, ışık vb.) ve dökümantasyon takibi, ilgili mevzuat ve kurumsal kalite standartlarımıza göre eksiksiksiz bir şekilde sağlanmaktadır.

İlgili Kaynaklar, Belgeler

- [MCBÜ İlahiyat Taşınırın Kaydı](#)
- [MCBÜ İlahiyat Taşınırın Kayıttan Çıkarılması](#)
- [MCBÜ İlahiyat Mal Bildirimi](#)
- [MCBÜ İlahiyat Doğrudan Temin](#)

8.4.4.Teslimat Sonrası Faaliyetler

Fakültemizin mezuniyet sonrası süreçlerini ve dış paydaş ilişkilerini yönetmek amacıyla, mezunların memnuniyet düzeyleri ve beklentileri Mezun Bilgi Sistemi (MBS) aracılığıyla takip edilmekte; mezunlarımızı istihdam eden işverenler ile diğer dış paydaşların görüşleri ise periyodik olarak gerçekleştirilen anket çalışmalarıyla analiz edilmektedir. Bu geri bildirim mekanizmalarından elde edilen veriler, eğitim-öğretim kalitesini artırmak için temel bir veri kaynağı olarak kullanılmakta; iş dünyasından gelen talepler doğrultusunda müfredat güncellemeleri, ders içeriklerinin modernizasyonu ve uygulama süreçlerinin iyileştirilmesi gibi stratejik iyileştirme faaliyetleri hayata geçirilmektedir.

İlgili Kaynaklar, Belgeler

[MCBÜ Mezun Bilgi Sistemi \(MBS\)](#)

8.4.5.Değişikliklerin Kontrolü

Fakültemiz, tüm hizmet birimlerinde faaliyetlerini yürütürken güncel yasal mevzuat hükümlerini ve kalite standartlarını titizlikle temel almaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinde yapılması planlanan her türlü revizyon ve güncelleme, Fakülte Eğitim Komisyonları tarafından akademik denetime tabi tutularak kontrol edilmektedir. Onaylanan ve yürürlüğe giren bu değişiklikler; şeffaflık ilkesi gereği fakültenin resmi internet portalları ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığıyla paydaşların bilgisine sunulmaktadır.

İlgili Kaynaklar, Belgeler

[MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

[MCBÜ Kalite Doküman Arşivi](#)

8.5. Çıktı ve Hizmet Sunumu

Manisa Celal Bayar Üniversitesi, kayıt dönemlerini, derslerin başlangıç ve bitiş tarihlerini ve sınav periyotlarını kapsayan akademik takvimi her eğitim yılı öncesinde titizlikle hazırlayarak ilan eder. Tüm eğitim ve öğretim süreçleri, ilan edilen bu akademik takvime tam uyumlu şekilde icra edilir. Öğrencilerin ders ve program yeterlilikleri, önceden belirlenmiş ölçme ve değerlendirme yöntemleri (ara sınav, final, bütünleme vb.) ile denetlenmektedir. Kayıt yenileme, ders geçme kriterleri ve mezuniyet şartları, üniversitenin ilgili mevzuat ve yönergeleriyle açıkça dokümanite edilmiştir.

Fakültemiz, eğitim hizmetlerinin kalitesini tescillemek adına program akreditasyonlarını stratejik bir öncelik olarak kabul eder. İlahiyat Akreditasyon Ajansı (İAA) veya benzeri ulusal/uluslararası kuruluşlarla yürütülen akreditasyon süreçleri, program çıktılarının evrensel standartlarda belirlenmesini ve öğrencilerin bu yetkinlikleri kazanmasını güvence altına alır. Güncel akreditasyon durumları üniversite ve fakülte web portallarında şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin tüm kayıtları ve akademik geçmişleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde dijital ve fiziksel arşivlerde muhafaza edilir. Diplomalar; Fakülte Dekanı ve Rektör tarafından imzalanarak onaylanır. Mezuniyet belgeleriyle birlikte, uluslararası tanınırlığı destekleyen Diploma Eki (Diploma Supplement) de hak sahiplerine teslim edilir.

Üniversitemizde sunulan hizmetlerin onay süreçleri ve geriye dönük izlenebilirliği; Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi (ÜYBS) ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden güvenli bir şekilde sağlanmaktadır.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [MCBÜ Akademik Takvimler](#)
- [MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [MCBÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Mevzuat Sayfası](#)
- [MCBÜ Akreditasyon Süreçleri ve Akredite Birimler](#)
- [MCBÜ Diploma, Mezuniyet ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#)

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

9. PERFORMANS VE DEĞERLENDİRME

9.1. İzleme, Ölçme, Analiz, Değerlendirme

9.1.1. Genel

Fakülte çıktı ve hizmetlerinin belirlenen standartları ve paydaş beklentilerini karşılamasının güvence altına alınması amacıyla, süreçlerin kritik noktalarında çeşitli kontrol, izleme ve doğrulama faaliyetleri icra edilmektedir. Bu kontrol mekanizmalarına ilişkin uygulama adımları ve faaliyet detayları, ilgili iş akış süreçlerinde ve süreç tanımlama formlarında açıkça belirtilmiştir.

Kalite Yönetim Sistemi (KYS) süreçlerinin tanımlanmış kurumsal ilkelere ve mevzuata uygun olarak işleyişi, süreç sorumlusu olan birim yöneticileri tarafından süreklilik arz edecek şekilde izlenir. Süreçlerin takibi esnasında herhangi bir uygunsuzluk tespit edilmesi durumunda, Üniversitemizin ilgili prosedürleri doğrultusunda gerekli düzeltici faaliyetler başlatılır.

KYS süreçlerinin etkinliği sonucunda hedeflenen kurumsal çıktılar; MCBÜ 2023-2027 Stratejik Planı ve birim kalite hedefleri kapsamında somutlaştırılmıştır. Bu hedeflerin düzenli olarak ölçülmesi, analiz edilmesi ve raporlanması için Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi (ÜYBS) üzerinden gerekli dijital altyapı oluşturulmuştur. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin veriler periyodik olarak analiz edilmekte ve birim faaliyet raporları aracılığıyla üst yönetime sunulmaktadır.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [MCBU İç Tetkik Prosedürü](#)
- [MCBÜ 2023-2027 Stratejik Planı](#)
- [MCBÜ Kalite Belgeleri](#)
- [MCBÜ Süreç Yönetimi, İzleme ve İyileştirme](#)
- [MCBÜ Stratejik Planlama Ve İzleme Süreci Akış Şeması](#)
- [İlahiyat Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporları \(BİDR\)](#)

9.1.2. Paydaş Memnuniyeti

Fakültemizde tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentilerinin karşılanma düzeyini izlemek, ölçmek ve değerlendirmek amacıyla sistematik metotlar belirlenmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Fakültemiz; öğrencilerinin, akademik ve idari personelinin ve dış paydaşlarının memnuniyet düzeyini periyodik anket çalışmaları ile takip etmektedir. Bu kapsamda; Öğrenci Memnuniyet Anketi, Mezun Öğrenci Anketi, Öğrenci Danışman Değerlendirme Anketi, Yeni Kayıt Yaptıran

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

Öğrenci Profili Anketi ile Akademik/İdari Personel ve Dış Paydaş Memnuniyet Anketleri temel ölçme araçları olarak kullanılmaktadır.

Anketlerin yanı sıra; yüz yüze görüşmeler, birim web sayfasında yer alan geri bildirim kanalları, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi (ÜYBS) aracılığıyla alınan bildirimler, iç ve dış paydaşların beklentilerinin analiz edilmesini sağlar. Toplanan tüm veriler, Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında titizlikle ele alınarak, bir sonraki akademik yıl için gerekli iyileştirme ve düzeltici faaliyetlerin planlanmasında temel girdi olarak kullanılır.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

MCBÜ İlahiyat Fakültesi Kalite Güvence Sistemi kapsamında kullanılan resmi kaynaklar ve bağlantıları şu şekildedir:

- [CİMER \(Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi\)](#)
- [MCBÜ Geri Bildirim](#)
- [Paydaş Memnuniyet Anketleri ve Raporları](#)
- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporları \(BİDR\)](#)
- [MCBÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Faaliyet Raporları](#)

9.1.3. Analiz ve Değerlendirme

MCBÜ İFKYS (İlahiyat Fakültesi Kalite Yönetim Sistemi), sistemin uygunluğunu ve etkinliğini kanıtlamak ve sürekli iyileştirme süreçlerini değerlendirmek amacıyla gerekli verileri belirler, toplar ve analiz eder. İFKYS kapsamında tanımlanmış olan formlar, anketler ve diğer dijital uygulamalar (ÜYBS/OBS) aracılığıyla elde edilen girdiler, Birim Kalite Komisyonumuz tarafından titizlikle değerlendirilmektedir. Mevzuatın zorunlu kıldığı raporlamalar ile İFKYS'nin geliştirilmesi için gerekli görülen analiz metotları, hazırlama ve yayınlama süreçleri, ilgili Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyonunda ve iş akış süreçlerinde ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

9.2. İç Tetkik

Fakültemiz, Kalite Yönetim Sistemi'nin; ilgili standartlara (TS EN ISO 9001:2015), yasal mevzuata ve kurumsal İFKYS şartlarına uyumunu, etkin uygulanabilirliğini ve sürekliliğini denetlemek amacıyla planlı aralıklarla İç Tetkik (İç Denetim) faaliyetleri yürütmektedir. Tetkik programlarının oluşturulması, denetimlerin planlanması ve icrası, bulguların raporlanması ve bu süreçte dair kayıtların muhafaza edilmesi; Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından tanımlanan usul ve esaslar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

- [İlahiyat Fakültesi Birim Kalite Komisyonu Çalışma Esasları](#)
- [MCBÜ PUKÖ Döngüsü](#)

9.3. Yönetimin Gözden Geçirmesi

9.3.1. Genel

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi'nde, Kalite Yönetim Sistemi'nin (KYS) uygunluğunun, yeterliliğinin ve etkinliğinin sürekliliğini güvence altına almak amacıyla; birimimiz tarafından hazırlanan Faaliyet Raporları ve Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) yılda en az bir kez olmak üzere düzenlenen Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında kapsamlı bir şekilde değerlendirilir. Bu toplantılarda, sistemin performansı analiz edilerek stratejik hedeflere uyum kontrol edilir ve gerekli iyileştirme kararları kayıt altına alınır.

9.3.2. Yönetimin Gözden Geçirme Girdileri

Manisa Celal Bayar Üniversitesi bünyesinde yılda en az bir kez gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarının temel girdileri aşağıda maddeler halinde tanımlanmıştır:

- **a)** Birimlerden iletilen Birim Faaliyet Raporları ve Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR),
- **b)** Önceki yönetimin gözden geçirme toplantılarında alınan kararların ve bu kararlar doğrultusunda birimi ilgilendiren faaliyetlerin güncel durumu,
- **c)** Kalite Yönetim Sistemi'ni (KYS) etkileyebilecek iç ve dış hususlardaki (mevzuat, teknoloji, kurumsal yapı vb.) değişiklikler,
- **ç)** Paydaş ve ilgili tarafların memnuniyet düzeyleri ile bu taraflardan gelen geri bildirimler (anketler, dilek-şikayetler),
- **d)** Fakültenin kalite hedeflerine ulaşma dereceleri,
- **e)** Süreç performans göstergeleri ve sunulan eğitim-öğretim/ıdari hizmetlerin standartlara uygunluğu,
- **f)** Tespit edilen uygunsuzluklar ve gerçekleştirilen düzeltici faaliyetlerin sonuçları,
- **g)** Süreç izleme ve ölçme faaliyetlerinden elde edilen veriler,
- **ğ)** İç tetkik (iç denetim) ve dış denetim (YÖKAK, ISO vb.) raporları,
- **h)** Dış tedarikçilerin (hizmet ve mal alımı yapılan birimler/kurumlar) performans değerlendirmeleri,
- **ı)** Mevcut kaynakların yeterliliği ve varlığı,
- **i)** Risk ve fırsatların belirlenmesine yönelik yürütülen faaliyetlerin etkinliği,
- **j)** Sürekli iyileştirme için tespit edilen yeni fırsatlar.

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

9.3.3. Yönetimin Gözden Geçirme Çıktıları

Üst yönetim düzeyinde gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirme (YGG) faaliyetlerinin düzenlenmesine, toplantı sonuçlarının karara bağlanmasına ve bu çıktıların uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar, Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemi (KYS) dokümantasyonunda ayrıntılı olarak tanımlanmıştır. YGG toplantıları sonucunda elde edilen çıktılar; sistemin etkinliğinin artırılması, hizmet kalitesinin iyileştirilmesi ve kaynak ihtiyaçlarının belirlenmesi süreçlerine temel teşkil eder.

10. İYİLEŞTİRME

10.1. Genel

Fakültemiz; sunduğu eğitim-öğretim ve idari hizmetlerin performansını ve etkinliğini sürekli olarak artırmak, paydaş beklentilerini karşılayarak memnuniyet düzeyini yükseltmek ve gelecekteki olası ihtiyaçları önceden öngörmek adına kapsamlı iyileştirme faaliyetleri yürütmektedir. Bu kapsamda, uygulamada karşılaşılabilecek istenmeyen durumları ve uygunsuzlukları proaktif bir yaklaşımla önceden tespit etmek, bu aksaklıkları önleyici ve düzeltici faaliyetlerle gidermek temel önceliğimizdir. İyileştirme süreçleri, PUKÖ (Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al) döngüsü çerçevesinde sistematik bir şekilde icra edilmektedir.

İlgili Kaynaklar, Belgeler

- [MCBÜ Kalite Politikası](#)
- [MCBÜ 2023-2027 Stratejik Plan](#)
- [MCBÜ İlahiyat Fakültesi Kalite Sayfası](#)

10.2. Öz Değerlendirme ve İyileştirme Faaliyetleri

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak ve stratejik hedeflerden sapmaları önlemek amacıyla, periyodik öz değerlendirme süreçlerini yürütmektedir. Bu süreçlerde tespit edilen iyileştirmeye açık alanların kök nedenlerini ortadan kaldırmak ve kurumsal gelişimi sürekli kılmak için şu sistematik adımlar takip edilmektedir:

Öz Değerlendirme ve İyileştirme Alanlarının Tespiti: Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlık süreçleri, paydaş anketleri, akademik performans verileri ve iç tetkikler aracılığıyla mevcut durumun analiz edilmesi ve geliştirilmesi gereken noktaların saptanması.

Kök Neden Analizi: Öz değerlendirme sonuçlarında ortaya çıkan ve iyileştirilmesi gereken süreçlerin (hedef sapmaları, memnuniyet düşüklüğü vb.) arkasındaki yapısal veya operasyonel temel nedenlerin belirlenmesi.

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

İhtiyaç Değerlendirmesi: Tespit edilen iyileştirme alanlarının kurumsal stratejik plan üzerindeki etkisinin analiz edilerek, bir düzeltici veya geliştirici faaliyete ihtiyaç duyulup duyulmadığının karara bağlanması.

İyileştirme Planlama ve Uygulama: PUKÖ (Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al) döngüsü kapsamında, belirlenen eksiklikleri giderecek ve kurumsal performansı artıracak aksiyonların planlanarak hayata geçirilmesi.

Kayıt ve Dokümantasyon: Öz değerlendirme verileri ışığında başlatılan tüm iyileştirme faaliyetlerinin, uygulama adımlarının ve elde edilen çıktıların resmi kalite yönetim sistemine (KYS) kanıt temelli olarak kaydedilmesi.

Etkinlik Değerlendirmesi ve Süreklilik: Gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerinin başarısının, stratejik hedeflere katkısının ve kurumsal yapıdaki etkinliğinin periyodik olarak gözden geçirilerek doğrulanması.

İlgili Kaynaklar ve Belgeler

- [MCBÜ İlahiyat Öz Değerlendirme](#)

10.3. Sürekli İyileştirme

Fakültemiz, Kalite Yönetim Sistemi'nin (KYS) sürekliliğini, hizmet kalitesini ve öğrenci memnuniyetini en üst düzeye çıkarmayı temel ilke olarak kabul eder. İlahiyat Fakültesi; kurumsal kalite politikası, stratejik plan hedefleri, iç ve dış tetkik sonuçları, kapsamlı veri analizleri, düzeltici ve önleyici faaliyet çıktıları, sistem performans raporları ve yönetimin gözden geçirme (YGG) kayıtlarını bir bütün olarak değerlendirerek KYS'nin etkinliğini sürekli iyileştirmektedir. Bu süreçte PUKÖ döngüsü esas alınarak sürdürülebilir bir gelişim modeli uygulanmaktadır.

 MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE EL KİTABI	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	

11. Yıllık Değerlendirme Etkinlikleri

Akademik Yılın Başlangıcı	İkinci Çeyreğin Sonu	Akademik Tatil Sırasında	Üçüncü Çeyreğin Başlangıcı	Akademik Yıl Sonu
Genel Akademik Toplantı	Personel Toplantıları (varsa sorunları teşhis etmek için)	Personel Oryantasyonu (gerekliyse)	Personel Toplantıları (varsa sorunları teşhis etmek için)	Personel Anketleri (iş memnuniyet, müfredat, değerlendirme ve materyal geliştirme, ihtiyaç analizi, komisyon ihtiyaç analizi)
Öğrenci Oryantasyonu	Öğrenci Memnuniyet Anketi (geri bildirim)	Personel geri bildirim oturumları	Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi (öğrenciden)	Öğrenci Memnuniyet Anketi (geri bildirim)
Personel Oryantasyonu	Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi (öğrenciden)	İdari ve akademik performans değerlendirmeleri	Komisyon Başkanları Toplantıları	Personel geri bildirim oturumları
Bilgilendirici personel toplantıları	Komisyon Başkanları Toplantıları	Komisyon Başkanları Toplantıları		Komisyon Başkanları Toplantıları
Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi (öğrenciden)		Eylem Planı (gerekliyse)		Genel Akademik Toplantı
Komisyon Başkanları Toplantıları				İlerleme Raporu
Eylem Planı				